

**LAPORAN KEGIATAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN**

Lokasi

**BALAI TEKNOLOGI KOMUNIKASI PENDIDIKAN (BTKP)
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
PEMERINTAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

Disusun guna memenuhi syarat ujian

Praktik Pengalaman Lapangan 2

Dosen Pembimbing Lapangan : Isniatun Munawaroh, M. Pd



Oleh :

Dana Andrya Donavan

12105244033

**KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Lembaga, Koordinator PPL di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan FIP UNY, menyatakan bahwa :

Nama : Dana Andrya Donavan
NIM : 12105244033

Telah melaksanakan program kegiatan PPL di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan, Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga, Pemerintah Daerah Istimewah Yogyakarta mulai tanggal 10 Agustus 2015 s.d. 11 September 2015. Sebagai wujud pertanggungjawaban hasil kegiatan PPL tersebut, maka terangkum laporan program kegiatan beserta matrik kegiatan dan lampiran.

Yogyakarta, 11 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing
Lapangan PPL TP UNY



Isniatun Munawaroh, M. Pd
NIP. 19820811 2005001 2 002

Koordinator PPL
BTKP D. I. Yogyakarta



Dra. Nanik Sumbawati
NIP. 19580627 198303 2 007

Kepala BTKP D.I. Yogyakarta



Singgih Raharjo, S.H. M. Ed
NIP. 19650514 199203 1011

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
ABSTRAK.....	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	
B. Perumusan Program PPL.....	
BAB II PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN	
A. Program Kerja Utama.....	
B. Program Kerja Utama Partisipatif.....	
BAB III PENUTUPAN	
A. Kesimpulan.....	
B. Saran.....	35
DAFTAR PUSTAKA.....	36
LAMPIRAN.....	37

ABSTRAK

Oleh : Dana Andrya Donovan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan oleh TIM PPL program studi Teknologi Pendidikan UNY di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Dinas Dikpora Pemda DIY. Pelaksanaan PPL berlangsung selama satu bulan, terhitung mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 11 September 2015. Berdasarkan observasi dan orientasi yang telah dilaksanakan, beberapa hal yang perlu menjadi perhatian tim PPL dan juga pihak Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) adalah upaya optimalisasi pengenalan peran BTKP dalam bidang pendidikan, agar setiap sekolah di lingkungan Pemda DIY dapat lebih mengenal dan memperoleh manfaat langsung dalam pelaksanaan program kerja BTKP.

Berdasarkan analisis situasi keadaan dan kebutuhan tersebut maka kelompok PPL jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (KTP FIP UNY) tahun 2015 melaksanakan program-program kerja yang dapat mendorong kemajuan dan profesionalisme BTKP ke arah yang lebih baik. Adapun program kerja yang dilaksanakan mahasiswa PPL sejumlah 208 program kerja yang terdiri dari 11 program utama dan 9 program kerja tambahan.

Dari 11 program utama diatas, saya mengikuti 7 program. Yaitu, Seminar Pendidikan, Pameran Pendidikan, Siaran Radio, JB Tube, Pendampingan Uji Coba Produksi Animasi, Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (E-Book), Pengembangan Desain Instruksional Pembelajaran (Media Video).

Sedangkan program tambahan dari pihak BTKP setelah penerjunan, yang saya ikuti ada 6 program, yaitu Apel Pagi Bersama Seluruh Pegawai BTKP, Kemerdekaan RI Ke-70, Peringatan HUT, Gebyar Anugerah Ki Hajar 2015, Upacara HUT Kemerdekaan RI Ke-70 di DISDIKPORA, Analisis Draft Master Audio, Jumat Bersih.

Tim PPL telah melaksanakan program kerja utama dan program kerja tambahan sesuai dengan yang diharapkan, hal ini tidak lepas dari dukungan segenap jajaran pimpinan dan karyawan BTKP.

Kata Kunci : *Praktik Pengalaman Lapangan, BTKP, UNY*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Multimedia pembelajaran merupakan hal yang wajib diketahui oleh para pendidik masa kini. Kemajuan ICT/TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) mendorong lahirnya media-media yang mampu menyajikan pembelajaran yang interaktif dan komunikatif. Media interaktif telah banyak dijumpai di berbagai sekolah maupun instansi pemerintah yang menyelenggarakan diklat bagi para pendidik. Pada kenyataannya, masih jarang ditemukan penggunaan multimedia interaktif yang dilaksanakan secara komprehensif dan menunjang proses pembelajaran secara optimal. Multimedia banyak dipandang sebagai alat ‘ajaib’ yang dengan instan mampu menuju proses pembelajaran yang berhasil. Pandangan tersebut, rupanya belum diimbangi dengan keahlian pendidik dalam memilih, menggunakan, serta mengevaluasi media yang hendak digunakan.

Kesadaran akan pentingnya proses pembelajaran berbasis multimedia, direspon oleh pemerintah dengan mendirikan Sanggar Teknologi Komunikasi (Tekkom) Yogyakarta sebagai Unit Pelaksana Teknis Pusat Teknologi Komunikasi Pendidikan (Pustekkom) Depdiknas sebagai Unit Pelaksana Teknis Daerah. Balai Teknologi Komuniiasi Pendidikan yang selanjutnya disebut BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY mempunyai tugas menyelenggarakan pengembangan, produksi, dan layanan sumber belajar berbasis teknologi informasi dan komunikasi. Tugas tersebut berkaitan erat dengan perbaikan mutu proses pembelajaran berbasis multimedia yang telah ada selama ini. BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sendiri memiliki visi yaitu “Menjadi pusat sumber belajar pendidikan formal dan non formal jenjang pendidikan dasar dan menengah berbasis teknologi informasi dan komunikasi terkemuka di Indonesia Tahun 2025.” Sementara itu, misi dari BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY adalah sebagai berikut:

1. Menyusun bahan usulan kebijakan teknis di bidang pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk keperluan pendidikan.
2. Memberantas buta komputer bagi pendidikan dan tenaga kependidikan pada jenjang pendidikan dasar dan menengah di Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta.
3. Mengembangkan dan memproduksi materi/bahan pembelajaran berbasis teknologi informasi dan komunikasi pendidikan formal dan non-formal.
4. Mempromosikan dan memberikan layanan teknis pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk pembelajaran.
5. Melakukan pelayanan konsultasi dalam penggunaan Teknologi Komunikasi Pendidikan bagi sekolah dan luar sekolah di lingkungan Dinas Pendidikan Pemda DIY.

Teknologi Pendidikan adalah studi dan etika praktik untuk memfasilitasi pembelajaran dan meningkatkan kinerja melalui penciptaan, penggunaan, dan pengaturan proses dan sumber daya teknologi. Jika dilihat dari definisi tersebut, pokok permasalahan antara teknologi pendidikan dan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY mengarah pada suatu titik yang sama, yaitu pengelolaan sumber belajar atau teknologi yang tepat guna. Sebagai seorang teknologi pendidikan, BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY merupakan wadah yang tepat untuk mengaktualisasikan diri dalam mengelola sumber belajar yang tepat guna mensukseskan proses pembelajaran, melalui berbagai media audio, siaran radio streaming, media video, CD interaktif, dan lain sebagainya.

Setelah kegiatan observasi dan orientasi dilakukan, maka ada beberapa hal yang perlu dioptimalkan di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yakni :

1. Pengenalan dan optimalisasi peran BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam bidang pendidikan yang dirasa masih perlu lebih ditingkatkan agar setiap sekolah dapat lebih mengenal dan memperoleh manfaat BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dengan sebaik-baiknya.
2. Program kerja yang akan dilaksanakan oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY membutuhkan partisipasi dari berbagai pihak.
3. Fasilitas sumber belajar yang ada di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY (contohnya seperti perpustakaan, Radio Streaming) belum dikelola secara maksimal untuk dapat diakses khalayak luas.
4. Para pegawai BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY memerlukan bantuan Sumber Daya Manusia dalam melaksanakan program kerjanya.

Berdasarkan analisis situasi tersebut, maka kelompok PPL jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 akan mempersiapkan program-program kegiatan yang dapat mendorong kemajuan dan profesionalisme BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY ke arah yang lebih baik.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan

1. Nama Program : Seminar Pendidikan

Deskripsi Program : Program ini diselenggarakan oleh BTKP. Dalam penyelenggaraannya, seminar pendidikan ini mengundang para guru TI, meliputi dari jenjang SD, SMP, SMA dan SMK. Dimana kegiatan ini juga mengundang para ahli dalam dunia pendidikan untuk memberikan sebuah wawasan tentang dunia pendidikan dan memberikan sebuah motivasi kepada guru maupun siswa-siswi yang mengikuti kegiatan seminar.

Partisipatoris	: Partisipasi yang dapat dilakukan yaitu membantu pengembangan desain banner, pengembangan desain sticker, pengembangan desain leaflet, dan dokumentasi program kegiatan.
Dana	: -
Waktu	: 18-19 Agustus 2015
Penanggung jawab	: Irma Yulinda Maslich, Hilma Aulia
2. Nama Program	: Pameran Pendidikan
Deskripsi Program	: Program Pameran Pendidikan ini diselenggarakan oleh BTKP, kegiatan ini meliputi membuka stand-stand untuk setiap kegiatan yang ada di BTKP. Kegiatan ini juga memamerkan produk-produk dari lembaga BTKP sendiri. Seperti pameran video-video pembelajaran, fasilitas yang ada di lembaga BTKP, radio streaming, serta profil lembaga BTKP itu sendiri. Untuk radio streaming BTKP membuka kompetisi untuk anak-anak dari jenjang SMP hingga SMA/SMK untuk live streaming menjadi penyiar radio di BTKP.
Partisipatoris	: Partisipasi yang dapat dilakukan pada kegiatan Pameran Pendidikan ini meliputi pengembangan desain banner, pengembangan desain sticker, pengembangan desain leaflet, moderator, dan dokumentasi program kegiatan.
Dana	: -
Waktu	: 18-19 Agustus 2015
Penanggung jawab	: Achmad Subekti Trimantoto
3. Nama Program	: Siaran JB Radio
Deskripsi Program	: Kegiatan ini merupakan kegiatan baru di lembaga BTKP kegiatan JB radio ini meliputi kegiatan tentang seputar dunia pendidikan, info-info pendidikan, juga ada kegiatan yang mengundang narasumber dari pakar pendidikan sendiri. Kegiatan ini dilakukan setiap hari kerja.
Partisipatoris	: Partisipasi yang dapat diikuti adalah tiap hari 2 anggota PPL ikut jadi penyiar, mengunduh lagu, playlist lagu, membantu kegiatan di back stage

seperti mengurus surat-surat untuk narasumber dan lain-lain.

Dana : -
Waktu : Tiap hari kerja
Penanggung jawab : Astari Fitri P., Saeful Iman

4. Nama Program : JB Tube (Jogja Belajar Tube)

Deskripsi Program : Program kegiatan JB Tube ini adalah memonitoring dan mengevaluasi pemanfaatan Jogja Belajar ke sekolah-sekolah binaan BTKP, guna mengetahui perkembangan dari penggunaan fasilitas yang sudah diberikan oleh lembaga BTKP ke sekolah-sekolah binaan BTKP.

Partisipatoris : Program kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam hal survey ke sekolah-sekolah binaan BTKP

Dana : -
Waktu : -
Penanggung jawab : M. Ikhwanul Muslimin, Dwi Setia Nurissa

5. Nama Program : Analisis Draft Master Video

Deskripsi Program : Program kegiatan ini diselenggarakan oleh BTKP. Pada kegiatan ini mengundang guru-guru dan siswa dari sekolah-sekolah binaan BTKP untuk diujicobakan video yang dibuat oleh BTKP sendiri. Pada akhir kegiatan ini adalah memberi masukan merangkum hasil evaluasi kegiatan yang diselenggarakan oleh BTKP.

Partisipatoris : Program kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam hal membuat laporan hasil evaluasi, monitoring kegiatan, dan dokumentasi kegiatan.

Dana :
Waktu :
Penanggung jawab : Indy Annisa Persada

6. Nama Program : Pengembangan Multimedia Instruksional

	Deskripsi Program	: Kegiatan ini diselenggarakan oleh lembaga BTKP sendiri, dalam kegiatan ini adalah membuat suatu multimedia pembelajaran yang berupa macromedia flash. Dalam proses produksinya dikerjakan oleh beberapa ahli media dan beberapa teknisi.
	Partisipatoris	: Program kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam pembuatan instrumen validasi media untuk memvalidkan media tersebut.
	Dana	:
	Waktu	: 10-12 Agustus 2015
	Penanggung jawab	: Dana Andrya Donavan
7.	Nama Program	: Pendampingan Ujicoba Produksi Animasi
	Deskripsi Program	: Program ini adalah menguji cobakan hasil produksi animasi BTKP, mendatangkan para ahli sasaran siswa sesuai animasi.
	Partisipatoris	: Partisipasi yang dapat dilakukan adalah pendampingan tamu ahli media dan materi media video animasi, dokumentasi program kegiatan.
	Dana	: -
	Waktu	: 18-20 Agustus 2015
	Penanggung jawab	: Dwiken Aulia Sugesti
8.	Nama Program	: Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (e-book)
	Deskripsi Program	: Kegiatan produksi media budaya berbasis TI (e-book).
	Partisipatoris	: Partisipasi yang dapat dilakukan adalah membantu desain sesuai prinsip-prinsip desain pesan pembelajaran dan pengaplikasian macromedia flash.
	Dana	: -
	Waktu	: 18 Agustus-7 September 2015
	Penanggung jawab	: Fitra Kurniawati
9.	Nama Program	: Pengembangan Desain Instruksional

pembelajaran (media video)

Deskripsi Program	: Kegiatan ini merupakan kegiatan dimana lembaga BTKP membuat sebuah media pembelajaran berbentuk video baik itu video pembelajaran ataupun video yang lain yang menyangkut dengan dunia pendidikan. Kemudian pada akhir kegiatan ini, hasil media video dari BTKP itu sendiri diuji cobakan ke sekolah-sekolah binaan BTKP. Dan hasilnya akan dievaluasi pada akhir dari kegiatan. Apakah video ini berhasil dikembangkan atau tidak.
Partisipatoris	: Kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam pembuatan instrumen-instrumen kegiatan, meliputi validasi dari ahli media dan ahli materi.
Dana	:
Waktu	: 20 Agustus 2015
Penanggung jawab	: M. Rastra Surya Perdana, Akhmad Fauzi

10. Nama Program : Launching Produk BTKP

Deskripsi Program	: Kegiatan ini berupa melaunhingkan produk-produk baru dari lembaga BTKP yang sudah di buat dan diuji covakan dari layanan produksi dan promosi. Kegiatan ini dilakukan di depan kantor lembaga BTKP yang bertujuan untuk mengenalkan produk-produk terbarunya. Kegiatan launching ini disusun oelh Event Organizer yang sudah ditunjuk oleh lembaga BTKP.
Partisipatoris	: Kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam hal dokumentasi dan ikut membantu dalam persiapan launching produk.
Dana	: -
Waktu	: 13 Agustus 2015
Penanggung jawab	: Katarina Ardela Handayani

11. Nama Program : Pengelolaan Interface Website

Deskripsi Program	: Kegiatan ini adalah mendesain/mengubah tampilan webste dari lembaga BTKP. Serta menyusun/ menata ulang bagian menu, isi web dari lembaga
-------------------	--

BTKP agar terlihat lebih menarik lagi.

Partisipatoris : Pembuatan desain baru/edit interface website
BTKP yang mengacu pada prinsip-prinsip desain
pesan pembelajaran dan etika website.

Dana : -

Waktu : 10 Agustus – 10 September 2015

Penanggung jawab : Wisnu Wibowo

BAB II

PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN

A. Program Kerja Utama

Kegiatan PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) merupakan kegiatan yang dilakukan dalam rangka pengaplikasian ilmu yang diperoleh dalam perkuliahan kepada masyarakat/lembaga. Kegiatan yang termasuk lingkup PPL diarahkan ke pengabdian yang juga berkaitan dengan dunia kependidikan. Dalam Kegiatan PPL terdapat Program kerja utama dan Program kerja utama partisipatif. Program Kerja utama merupakan program yang direncanakan oleh Tim Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Kurikulum dan Teknologi Pendidikan (KTP) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) berdasarkan hasil analisis kebutuhan yang telah dilaksanakan pada saat observasi sebelum penerjunan di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) Dinas Dikpora Pemda DIY. Tim PPL mempunyai beberapa program kerja utama yang dibagi merata kepada seluruh anggota tim PPL. Setiap anggota diberi tanggung jawab sebagai koordinator program. Berikut adalah program kerja utama yang penulis ikuti:

1. Pengembangan Multimedia Instruksional

Deskripsi Program	: Kegiatan ini diselenggarakan oleh lembaga BTKP sendiri, dalam kegiatan ini adalah membuat suatu multimedia pembelajaran yang berupa macromedia flash. Dalam proses produksinya dikerjakan oleh beberapa ahli media dan beberapa teknisi.
Partisipatoris	: Program kegiatan ini dapat berpartisipasi dalam pembuatan instrumen validasi media untuk memvalidkan media tersebut.
Dana	: -
Waktu	: 10-12 Agustus 2015
Keterangan	: Tidak terlaksana, karena jadwal dari pihak BTKP yang mundur. Jadi kita mahasiswa PPL tidak dapat berpartisipasi di dalamnya.

2. Pembuatan Animasi yang ada dalam Video Pembelajaran

a. Persiapan

Persiapan merupakan segala kegiatan yang bertujuan untuk memantapkan program. Setelah terjun ke lapangan, mahasiswa melakukan koordinasi dengan pak Oki (instruktur) berkaitan dengan program ini. Dan kita di

berikan naskah video pembelajaran, di dalamnya ada kotak perintah yang berisi animasi. Dan kita diberi tugas untuk membuat animasi tersebut.

Setelah diberikan naskah tersebut, kita langsung menganalisa apa saja yang perlu dibuat. Pertama, menganalisa karakter animasi yang akan dibuat. Kita juga berkoordinasi satu sama lain. kedua, menganalisa tayangan animasi yang akan dibuat.

b. Pelaksanaan

➤ **Tujuan Pelaksanaan**

Tujuan dibuatnya kegiatan ini yaitu untuk meningkatkan pembelajaran melalui multimedia. Pembuatannya melalui animasi dan menggunakan aplikasi macromedia flash.

➤ **Waktu**

Pembuatannya memerlukan waktu yang cukup lama. Setelah diberikan tugas dari instruktur, kita langsung mengerjakan. Setiap harinya kita rata-rata mengerjakan 4-5 jam.

Pelaksanaan hampir setiap hari kerja. Jika tidak ada agenda lain, kita yang memiliki tugas membuat animasi ini melanjutkan pembuatan.

➤ **Partisipan**

Kegiatan ini dilakukan dengan banyak partisipasi mahasiswa. Ada 9 mahasiswa yang mengerjakan ini. Achmad Subekti, Hilma Aulia, Saeful Iman, Ikhwanul M, Dana Andrya, Katarina Ardela, Indy, Dwiken, Rastra surya.

Kita membagi tugas, ada yang membuat karakter animasi tersebut. karakter yang sudah jadi langsung dilanjutkan dibuat animasi dengan menggunakan aplikasi macromedia flash.

➤ **Pelaksanaan**

6 mahasiswa (Achmad Subekti, Hilma Aulia Katarina Ardela, Indy, Dwiken, M. Rastra surya) membuat karakter animasi, ada yang membuat orang, membuat kupu-kupu, bak mandi, nyamuk, orang sakit, dsb

Setelah karakter jadi, 3 mahasiswa (Saeful Iman Ikhwanul M, Dana Andrya D.) membuat animasi berdasarkan instruksi yang ada di dalam naskah.

➤ **Kendala**

Mahasiswa belum terlalu mahir menggunakan aplikasi “flash”. Jadi masih coba-coba.

➤ **Solusi**

Dalam mengerjakan animasi nya, dikerjakan bersama ikhwanul dan saeful. Ada bagian yang tidak paham, kita browsing tutorial di youtube dan akhirnya kita mengikuti cara nya. Akhirnya, bagian yang tidak bisa tersebut dapat kita kerjakan.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

➤ Hasil

Kita menyelesaikan sekitar 8 animasi. Namun masih ada kekurangan. Kekurangan dari konten didalamnya. Dan hasilnya belum 100 persen baik.

Dan hasil ini akan kita serahkan ke Pak Oki untuk ditindak lanjuti. Jika diterima, animasi akan dimasukkan ke dalam video pembelajaran. Jika belum diterima, akan ada revisi dari pihak produksi video.

B. Program Kerja Utama Partisipatif

1. Seminar Pendidikan/ Workshop Robotika

Program kerja ini diselenggarakan oleh Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP). Nama kegiatan adalah Workshop Robotika dengan tema Membangun Karakter Generasi Muda Melalui Robotika. Workshop Robotika merupakan bagian dari kegiatan Gebyar Anugerah Ki Hajar 2015 yang terselenggara tanggal 31 Agustus dan 1-2 September 2015. Penyelenggaraan Workshop Robotika pada tanggal 1 September 2015, mengundang secara umum untuk para guru TI, meliputi dari jenjang SD, SMP, SMA dan SMK juga siswa siswi SMK dari seluruh DIY. Pendaftaran melalui online email Workshop Robotika, tersedia untuk 100 orang calon peserta workshop. Mendatangkan 3 pembicara workshop terkait ahli dunia robotika dan TIM ROBOTIKA SMK N 6 YOGYAKARTA untuk memberikan wawasan dan motivasi tentang pengembangan dunia pendidikan robotika kepada guru maupun siswa-siswi yang mengikuti.

a. Persiapan

Koordinasi pelaksanaan workshop bersama Pak Dian Seksi Layanan dan Promosi dan Pak Adi Subbag Tata Usaha. Partisipasi kegiatan Workshop Robotika mulai tanggal 26 Agustus 2015 – 31 Agustus 2015, diikuti oleh 3 mahasiswa PPL (Irma Yulinda Maslich, Hilma Aulia, dan Dana Andrya Donavan). Kegiatan persiapan yang dilaksanakan antara lain:

1. Share info acara workshop melalui social media BTKP twitter/fb,
2. Pendataan calon peserta lomba dari email workshop robotika,
3. Survei lokasi acara workshop di Auditorium DISDIKPORA DIY bersama Pak Dian,
4. Perekapan data peserta workshop dari email Workshop Robotika,
5. Penataan ruang dan Sound acara workshop di DISDIKPORA bersama Pak Dian.
6. Reminder kepada peserta workshop untuk melihat web. BTKP.

b. Pelaksanaan

Program kerja Workshop Robotika dengan tema Membangun Karakter Generasi Muda Melalui Robotika telah terlaksana pada Selasa, 2

September 2015 di Auditorium Dinas DIKPORA DIY. Partisipasi diikuti oleh 7 mahasiswa PPL (Irma Yulinda Maslich, Hilma Aulia, Dana Andrya Donavan, Achmad Subekti T., Katarina Ardela Handayani, Astari Fitri dan Dwi Setia Nurrisa).

Kegiatan workshop dihadiri oleh 95 peserta yang terdiri dari guru TI yang meliputi dari jenjang SD, SMP, SMA dan SMK juga siswa siwi SMA seluruh DIY. Hadir 1 moderator, 3 pembicara ahli dunia robotika dan 1 TIM ROBOTIKA SMK N 6 YOGYAKARTA. Moderator acara adalah Bapak Agus Sugiarto, ST., pembicara pertama adalah Bapak Taufiq Dwi Septian Suyadhi, ST, MT selaku dosen UNS, pembicara kedua adalah Aulia Faqih Rifa'I dosen pengajar di MAN LAB UIN selaku perwakilan dari Intel Education, dan pembicara ketiga adalah Arief Andhi Yudanarko, ST, MT selaku dosen PENS ITS. Serta 1 TIM ROBOTIKA dari SMK N 6 YOGYAKARTA yang membuka arena sirkuit contoh robotika. Partisipasi pelaksanaan kegiatan antara lain :

- Persiapan snack dan registrasi hadir peserta workshop
- Perekapan daftar peserta workshop bersama Bu Tutik Subbag Tata Usaha.
- Dokumentasi acara.
- Notulen kegiatan workshop.
- Persiapan makan siang, uang transportasi peserta dan registrasi pulang peserta workshop.
- Perekapan data peserta workshop untuk sertifikat
- Pencetakan sertifikat peserta .

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Program kerja Workshop Robotika dengan tema Membangun Karakter Generasi Muda Melalui Robotika telah terlaksana pada Selasa, 2 September 2015 di Auditorium Dinas DIKPORA DIY. Partisipasi kegiatan Workshop Robotika mulai tanggal 26 Agustus 2015 – 2 September 2015 berjalan lancar dengan koordinasi Bapak Dian dan Bapak Adi. Workshop Robotika berlangsung interaktif, terdapat 3 sesi diskusi dengan pembicara yang komunikatif menghasilkan diskusi yang menarik, sehingga peserta antusias mendengarkan dan mengajukan pertanyaan-pertanyaan. Perekapan data peserta dan pencetakan sertifikat terlaksana.

2. Pameran Pendidikan

a. Persiapan

Pameran Pendidikan yang diadakan oleh BTKP (Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan) ini merupakan agenda tahunan yang diselenggarakan oleh BTKP itu sendiri. Kegiatan ini menjadi satu dengan pelaksanaan lomba KI HAJAR (Kita Harus Belajar). Pameran pendidikan ini

mengundang beberapa mitra kerja dari BTKP berupa P4TK MATEMTAIKA, PUSTEKKOM, BLPT, dan mengundang beberapa sekolah untuk memamerkan produknya. BTKP sendiri pada pameran ini memamerkan beberapa produknya berupa CD Interkatif, JB Radio, profil tentang BTKP, fasilitas-fasilitas yang ada pada lembaga BTKP dan masih banyak lagi media pendidikan yang lainnya.

Pada proses persiapan sebelum diadakannya pameran pendidikan ini adalah mengadakan briefing antar staff teknisi dengan anggota PPL UNY pada hari senin, tanggal 24 Agustus 2015 berupa pemberian informasi kepada anggota PPL tentang rancangan teknis pameran yang akan di selenggarakan dengan rincian mencari peserta untuk stand sebanyak 20 dengan spesifikasi universitas, sekolah (SD, SMP, SMA), lembaga/mitra BTKP, sponsorship kegiatan, booth makanan dan minuman. Pada rancangan awal ini masih dalam proses menghubungi pihak-pihak yang akan berpartisipasi dalam pameran pendidikan yang diadakan oleh BTKP.

Pada hari selasa dan rabu, 25-26 Agustus 2015 dengan agenda membagi surat kepada pihak-pihak yang telah dihubungi sebelumnya untuk memberikan partisipasi pada pameran pendidikan ini, dari pihak PPL sendiri ditugaskan untuk mengkonfirmasi dengan lembaga-lembaga atau mitra dari BTKP dan skolah-sekolah yang telah dipilih dari pihak BTKP, selanjutnya setelah dikonfirmasi akan diberikannya surat undangan untuk membuka stand pameran BTKP. Pihak-pihak yang telah mengkonfirmasi adalah dari PPPPTK MATEMATIKA, BLPT, PUSTEKKOM, BPKP.

Pada hari kamis, 27 Agustus 2015 diadakan rapat besar dengan seluruh pegawai dari BTKP dan seluruh anggota PPL UNY untuk memantapkan kegiatan pameran dan anugerah KI HAJAR. Kegiatan ini mengumumkan rangkaian acara yang akan diselenggarakan pada tanggal 31 Agustus-2 September 2015 dan teknis-teknis kegiatan anugerah KI HAJAR.

Pada hari minggu, 30 Agustus 2015 seluruh anggota PPL mengikuti gladi bersih di BTKP dengan rangkaian kegiatan membantu menata tiap-tiap ruangan yang akan diadakan lomba-lomba dalam rangkaian acara “anugerah KI HAJAR”. Selain menata ruangan lomba, sebagian yang lain membantu menata stand-stand pameran yang akan diselenggarakan dan juga membuat konsep tata ruangan stand yang akan di pamerkan oleh BTKP itu sendiri.

Berikut adalah data rencana awal instansi/mitra kerja BTKP yang akan berpartisipasi dalam acara pameran pendidikan 2015.

No	Instansi	CP	Status	Both
1	BTKP DIY (Sekretariat)			2
2	PUSTEKKOM		OK	1

3	SD Muhammadiyah Concat		OK	2
4	SMP Muhammadiyah 1 Yogyakarta		Surat Terkirim	
5	UIN Fakultas Sains dan Teknologi		Surat Terkirim	
6	Moe-moe Milkshake		OK	1
7	CV.Threeprenuer	Adam Jalu	OK	1
8	SMK N 6 Yogyakarta		Surat Terkirim	
9	Robotika UGM		Surat Terkirim	
10	Aerospace		Surat Terkirim	
11	SMK N 6 Yogyakarta		Surat Terkirim	
12	BPKB		Surat Terkirim	
13	SMA N 6 Yogyakarta		Surat Terkirim	
14	P4TK MATEMATIKA		OK	1
15	SMKI		Surat Terkirim	
16	BLPT		OK	1
17	Kedai Liburan		OK	1

b. Pelaksanaan

Pameran Pendidikan yang diselenggarakan oleh BTKP dilaksanakan berbarengan dengan kegiatan anugerah KI HAJAR yang diselenggarakan selama 3 hari yaitu mulai dari tanggal 31 Agustus 2015 sampai 2 September 2015. Pada pelaksanaan kegiatan pameran ini melibatkan anggota PPL UNY dengan pembagian tugas antara penjaga stand pameran dengan membantu kegiatan lomba KI HAJAR yang dibagi dalam beberapa tugas dari rangkaian acara anugerah KI HAJAR dan pameran pendidikan. Tugas-tugas yang ada adalah sebagai berikut :

Bertugas sebagai penjaga Stand Pameran Pendidikan

No	Hari	Petugas
1	Pertama	Indy Annisa Persada Wisnu Wibowo

		Dwiken Aulia Sugestu
2	Kedua	Astari Putri Saeful Iman Akhmad Fauzi
3	Ketiga	Fitra Kurniawati Wisnu Wibowo Akhmad Fauzi

Pada pameran Pendidikan ini, anggota yang bertugas diberikan tugas untuk memberikan informasi tentang BTKP dan fasilitas-fasilitas yang ada pada BTKP, juga memberikan informasi pada pengunjung tentang media-media pembelajaran yang telah diproduksi di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP). Media-media yang ada di BTKP sendiri akan didistribusikan ke sekolah-sekolah binaan BTKP untuk membenatu dalam kegiatan proses belajar-mengajar.

Berikut daftar peserta dari mitra BTKP yang akan mengisi stand-stand pameran pendidikan :

No	Instansi	CP	Status	Both
1	BTKP DIY (Sekretariat)			2
2	PUSTEKKOM		OK	1
3	SD Muhammadiyah Concat		OK	2
4	SMP Muhammadiyah 1 Yogyakarta		CANCEL	
5	UIN Fakultas Sains dan Teknologi		CANCEL	
6	Moe-moe Milkshake		OK	1
7	CV.Threeprenuer	Adam Jalu	OK	1
8	SMK N 6 Yogyakarta		Tanpa Konfirmasi	
9	Robotika UGM		Tanpa Konfirmasi	
10	Aerospace		Tanpa Konfirmasi	
11	SMK N 6 Yogyakarta		Tanpa Konfirmasi	
12	BPKB		Tanpa Konfirmasi	
13	SMA N 6 Yogyakarta		Tanpa Konfirmasi	
14	P4TK MATEMATIKA		OK	1
15	SMKI		Tanpa Konfirmasi	
16	BLPT		OK	1
17	Kedai Liburan		OK	1

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Program kegiatan pameran pendidikan yang diselenggarakan oleh pihak BTKP berjalan dengan lancar dengan presentase keberhasilan 99% persen. Pada rencana awal kegiatan pameran yang awalnya akan membuka 20 stand pameran setelah di tindak lanjuti oleh panitia maka dari awalnya 20 stand dikurangi menjadi 10 stand saja, dikarenakan terbatasnya tempat pelaksanaan. Sedangkan peserta yang dalam rencana akan mengundang seluruh mitra dari BTKP hanya ada beberapa mitra saja yang mengkonfirmasi keikut sertaannya dalam kegiatan pameran pendidikan. Walaupun terdapat beberapa mitra yang tidak dapat ikut serta dalam kegiatan pameran ini, tetapi seluruh stand pameran pendidikan ini telah terpenuhi semua kuotanya sebanyak 10 stand termasuk di dalamnya BTKP itu sendiri. Stand-stand yang ada pada pameran pendidikan berupa BTKP, PUSTEKKOM, BLPT, BPKP, PPPPTK MATEMATIKA, CV.THREEPREUNER, MOEMOE MILKSHAKE, KEDAI LIBURAN.

3. Siaran JB Radio

Jogja Belajar Radio adalah radio streaming Balai Tekkomdik DIY Yang memberikan layanan pendidikan yang dikemas secara edutainment. JBRadio memberikan layanan informasi pendidikan yang dipadukan dengan hiburan yang mendidik. Sebagai radio streaming JBradio dapat didengarkan kapan saja dan dimana saja antara jam 6 pagi sampai dengan jam 12 malam. Untuk dapat mendengarkan siaran JBradio para pendengar dapat mengakses <http://www.jbradio.jogjabelajar.org>.

Terdapat 6 Program Acara rutin JBradio yakni :

- a. Selamat pagi
- b. 1 Jam Bersama Artis Idola
- c. Dendang Nusantara
- d. Agenda Jogja
- e. Lentera Hati
- f. Jogja Hari Ini

Selain program rutin, JBradio juga memiliki 8 program acara unggulan yakni:

1. Talkshow
2. Lumbung Budaya
3. Sosok Tokoh
4. Resensi Media
5. Ayo Belajar
6. Info IPTEK dan Sains
7. Bincang Santai
8. Resensi Warta Guru

Kegiatan JBRadio ini merupakan kegiatan baru di lembaga BTKP, meliputi kegiatan tentang seputar dunia pendidikan, info-info pendidikan, juga ada

kegiatan yang mengundang narasumber dari pakar pendidikan sendiri. Kegiatan ini dilakukan setiap hari kerja. Partisipasi yang dapat diikuti oleh mahasiswa PPL adalah tiap hari 2 anggota PPL ikut jadi dapat mengunduh lagu, membuat playlist lagu, membantu kegiatan di backstage seperti mengurus surat-surat untuk narasumber dan lain-lain.

a. Persiapan

Koordinasi bersama dengan direktur JBradio, Hari Budi Prasetyo tentang program-program apa saja yang dapat kita ikuti. Kemudian membagi jadwal kepada setiap mahasiswa ppl untuk *stand by* di studio Jbradio (*rolling* setiap 2 hari). Dan setiap harinya penanggung jawab proker JBradio melakukan koordinasi dengan direktur.

b. Pelaksanaan

Program-Program yang dilaksanakan adalah:

1. *Renaming and Sorting Playlist* lagu (20 Agustus 2015)
2. Mencari dan editing info ringan (26-27 Agustus 2015)
3. *Recording* info ringan (27 Agustus 2015)
4. Updating media social JB Radio (Twitter dan Facebook) (27 Agustus 2015)

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Program kerja ini berjalan dengan baik. Jadwal yang sudah diatur oleh penanggung jawab proker hampir semuanya dapat diikuti dengan baik oleh mahasiswa PPL. Pekerjaan-pekerjaan yang diberikan pihak JBradio pun dapat dikerjakan dengan baik oleh mahasiswa PPL. Akan tetapi, alokasi waktu untuk JBradio yang seharusnya hanya 1 jam setiap harinya ternyata pada pelaksanaannya menjadi lebih banyak. Tugas-tugas yang diberikan bersifat kondisional, dalam artian tugas yang diberikan pihak JBRadio setiap harinya tidak selalu sama, menyesuaikan dengan kebutuhan (tidak terjadwal).

4. JB Tube (Jogja Belajar Tube)

a. Deskripsi Program :

Jogja Belajar Tube adalah layanan konten dari Balai Tekkomdik DIY yang merupakan pembelajaran berbasis video yang diunggah melalui Portal Jogja Belajar. JB Tube dapat dimanfaatkan oleh siswa atau pengguna media video tanpa harus datang ke Kantor Balai Tekkomdik DIY. Konten yang ringan diharapkan memberikan kemudahan untuk diunduh dan digunakan belajar mandiri. Selain Program kegiatan JB Tube tersebut, terdapat juga program JB Tube yaitu memonitoring dan mengevaluasi pemanfaatan Jogja Belajar ke sekolah-sekolah binaan Balai Tekkomdik DIY, guna mengetahui perkembangan dari penggunaan fasilitas yang sudah diberikan oleh lembaga ke sekolah-sekolah binaan Balai Tekkomdik DIY.

b. Persiapan :

Koordinasi bersama dengan Bpk. Is selaku Kepala Sie Layanan dan Promosi, menanyakan lebih lanjut tentang JB TUBE dan partisipasi apa saja yang dapat dilakukan untuk menunjang program JB TUBE. Secara garis besar pak oki menjelaskan JB TUBE secara rinci dan menyarankan untuk menemui Pak Totok selaku Teknisi di bagian Layanan dan Promosi. Setelah menemui Pak Totok kami diberikan tugas untuk membuat judul dan mencari sumber yang nantinya akan dibuat video pembelajaran dan upload ke website JB Tube.

c. Pelaksanaan :

Dalam pelaksanaannya, saya bertugas untuk pencarian judul beserta sinopsisnya yang dilengkapi dengan CP dan alamat email
Berikut kategori judul yang ada di website JB TUBE (jbtube.jogjabelajar.org) yaitu :

KATEGORI	PENANGGUNG JAWAB
Pengetahuan Umum	1. Astarti Fitri P 2. Dwi Setia Nurissa 3. Ikhwanul Muslimin
Pendidikan Formal	1. Fitra Kurniawati 2. Katarina Ardela
PAUD	1. Achmad Subekti 2. Hilma Aulia
Liputan Balai Tekkomdik	1. Saiful Iman 2. M Rastra S
Karya Penelitian	1. Irma Yulinda 2. Dwiken S
Dokumenter	1. Akhmad Fauzi 2. Dana Andrya D
Flora dan Fauna	1. Indy Anisa P 2. Wisnu W

d. Analisis Hasil :

Kegiatan program kerja ini terlaksana tanpa kendala yang berarti, karena dapat teratasi dengan baik . Untuk kendala nya kami terbatas pada narasumber, contac person narasumber, serta email narasumber. Terkumpul 16 judul JB Tube yang akan diajukan ke Sie Layanan dan Promosi.

5. Pendampingan Uji Coba Animasi

Pendampingan uji coba animasi dilakukan oleh pihak BTKP untuk mereview video yang akan di publikasikan pada Taman Kanak-kanak. Review bertujuan untuk memperbaiki atau menerima saran-saran yang telah diusulkan oleh masing-masing pengamat, pengaji materi, Kepala BTKP, ahli materi, ahli

media dan penulis yang nantinya akan diperbaiki oleh sutradara animasi keinginan reviewer. Setelah di review kelak video ini dapat membelajarkan anak-anak yang masih tahap berkembang, sehingga dianggap anak-anak lebih mudah untuk mengambil nilai positif dari animasi yang dibuat.

a. Persiapan

Koordinasi dengan Pak Oki tentang pelaksanaan ujicoba produksi animasi. Memasukkan soft file animasi ke ICT training ke enam PC. Serta rundown pelaksanaan review animasi.

b. Pelaksanaan

Mendampingi mereview produksi animasi yang dihadiri oleh 25 orang yang terdiri dari pengamat, pengaji materi, ahli materi, ahli media, penulis, sutradara, Kepala BTKP, Kepala Seksi Pengembangan dan produksi, Kepala Teknisi dan mahasiswa PPL UNY. Mereview 3 judul animasi yaitu Yoga Berhati Emas, Merindukan Kasih Sayang Ayah, dan Memburu Pelangi.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Hasil dari pendampingan ujicoba produksi animasi adalah masukan-masukan dari pengamat, pengkaji materi, ahli materi, ahli media, penulis, Kepala BTKP, Kepala Seksi Pengembangan dan produksi, Kepala Teknisi kepada sutradara untuk merevisi animasi yang belum sempurna atau belum cocok dengan. Adapun masukan-masukan dari pendampingan ujicoba produksi animasi yaitu :

a. Animasi “Yoga Berhati Emas”

1. Gerakan dibuat lebih halus
2. Actionnya diganti
3. Membuat gambaran yang pas untuk seumurannya anak TK
4. Bungkus jamu berubah, ketika beli bungkus berwarna kuning sesampainya di rumah berwarna abu-abu
5. Adegan terlihat loncat-loncat, perlunya transisi
6. Memperhatikan logika anak TK
7. Kurang audio ayam berkokok/burung berkicau (untuk tanda dipagi hari)
8. Sinar dari kiri juga sebagai tanda dipagi hari
9. Bagian ending masih kurang klimaks
10. Blackout terlalu lama
11. Mobil kurang pas untuk suasana dipedesaan
12. Keamanan berkendara kurang ditonjolkan (tidak pakai helm untuk adegan naik motor)
13. Tokoh Yoga sudah paten atau belum
14. Pakaian ayah Yayi diubah jangan menggunakan baju biru

b. Animasi “Merindukan Kasih Sayang Ayah”

1. Perbaiki cara jalan karakter
2. Warna bayangan dihilangkan
3. Nama SD diganti
4. Visualisasi rumah sakit UGD
5. Konsistensi property dalam animasi
6. Tidak perlu konfrontasi
7. Suara sirine ambulance tidak tepat
8. Dijalan terlihat ada dinding
9. Dasi kakak Yoga yang hilang terus ada lalu hilang lagi
10. Pakaian orang tua Yoga saat bekerja diganti menjadi lebih rapi
(bapak seharusnya pakai dinas tentara)
11. Percakapan antara Yoga dan Bibi diperbaiki
12. Animasi “Memburu Pelangi”
13. Halaman Tk beda, nama TK berbeda
14. Ayahnya berbeda dengan animasi yang lain
15. Pembelajaran tidak memakai kursi
16. Tambah-tambahan diganti menjadi huruf putus-putus
17. Dubbing diperbaiki lagi
18. Karakter dibuat baku
19. Rumah Yoga catnya berubah-ubah
20. Garasi tiba-tiba hilang
21. Ketika Yoga terbangun seharusnya ada suara ayam/burung berkicau
22. Pada saat dijenguk, hanya bersalaman sebaiknya ada percakapan
23. Bu guru terlihat berdiri, seharusnya duduk di kursi (saat menjenguk Yoga)
24. Propertis tanggalan/kalender untuk menunjukan hari libur

6. Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (e-book)

Pengembangan produksi media berbasis e-book merupakan program dari BTKP yang ditujukan kepada masyarakat luas. Karena kelak e book untuk kedepannya akan menggantikan buku yang beredar dikalangan publik. E-book merupakan buku elektronik berbasis teknologi yang berisi tentang pendidikan yang akan diaplikasikan pada aplikasi i-book pada apple.

a. Persiapan

Sebelum melaksanakan program kegiatan, terlebih dahulu berkoordinasi tentang pelaksanaan bersama pak Oki guna menanyakan lebih lanjut tentang e-book dan partisipasi apa saja yang dapat dilakukan untuk menunjang program e-book. E-book ini nantinya akan dibuat menggunakan iMac yang dimasukkan pada aplikasi ibook berbasis apple. Koordinasi pembuatan bersama mas Fahrul mengenai e-book menggunakan iMac. Dilanjutkan *breafing* bersama mas Fahrul tentang pelatihan menggunakan IOS iMac serta basic menggunakan iMac melalui aplikasi i-book untuk

menyusun buku online berbasis IOS. Setelah mendapatkan pelatihan kami melakukan koordinasi dengan pak Oki untuk meminta naskah buku elektronik. Dan selanjutnya pemberian tugas lewat email untuk membuat breakdown naskah buku elektronik budaya TIK.

b. Pelaksanaan

Penyusunan breakdown untuk membuat ebook. Penyusunan ini merupakan garis besar isi buku yang akan diisi, misal gambar, video, audio, dan animasi. Breakdown yang dibuat ini ada 2 judul yang pertama naskah buku tentang budaya TIK dengan judul mengenal Batik Yogyakarta dan Belajar Praktis Tari Klasik Gaya Yogyakarta. Penyusunan breakdown rencana untuk mengisi komponen-komponen yang nantinya akan dilampirkan di e-book.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Hambatan dari kegiatan yang sudah dikerjakan dalam penyusunan e-book adalah pembuatan skenario breakdown yang belum pernah kami dapatkan selama masa study di perguruan tinggi.

7. Pengembangan Desain Instruksional pembelajaran (media video)

a. Deskripsi Program :

Program kerja ini kegiatan ini adalah produksi program video pembelajaran. Pada kegiatan produksi media video berupa film pendek. Film pendek yang diproduksi oleh BTKP pada bulan agustus yaitu dengan judul “kami peduli”, “buah keuletan”, “si kumis yang hitam manis”.

b. Persiapan :

Persiapan awal dari kegiatan ini berupa koordinasi dengan pembimbing PPL bapak Oki Pambudi S. Pd. Dan juga kru lapangan. Pada persiapan yang lain yaitu mengkoordinasi kelompok mahasiswa PPL untuk membantu pelaksanaan kegiatan shooting dengan membaginya di setiap hari secara bergantian, serta survey lokasi syuting di Tirtonirmolo Bantul.

c. Pelaksanaan :

Pada Pelaksanaannya, kegiatan Desain Instruksional pembelajaran (media video) membantu melakukan kegiatan pengambilan gambar atau shooting yang untuk menjadi bahan utama dari pembelajaran media video. Pelaksanaan pendampingan pada tanggal 24 agustus 2015 dari jam 06.30 sampai 20.00, bertempat di kali progo, bantul.

d. Analisis Hasil :

Kegiatan berjalan dengan lancar meskipun ada sedikit kendala dalam pelaksanaannya, yaitu adanya beberapa adegan yang belum dilakukan take sehingga perlu dilakukan pengambilan gambar diluar jadwal yang

sudah direncanakan. Program tersebut dapat menambah wawasan dan pengalaman untuk saya dan teman teman PPL yang lainnya, karena dapat belajar menjadi shooting list writer, make up, pemeran figurant, serta yang lainnya.

C. PROGRAM TAMBAHAN

1. Apel Pagi Bersama Seluruh Pegawai BTKP

Program kerja ini diselenggarakan oleh Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP). Terlaksana setiap hari senin dan kamis, pukul 07.30-selesai WIB di halaman depan BTKP. Kegiatan apel pagi wajib diikuti oleh seluruh pegawai dan karyawan BTKP, beserta mahasiswa PPL dan siswa PKL. Petugas apel ditugaskan secara bergiliran pada setiap kelompok seksi dan bagian. Pembina dalam apel pagi bergiliran diantaranya oleh kepala BTKP dan kepala seksi bidang. Apel pagi merupakan salah satu waktu yang dijadikan untuk mengumumkan informasi-informasi lembaga selama masa kerja seminggu ke depannya. Ketua kelompok PPL atau perwakilan sebagai pelapor dalam setiap apel pagi terlaksana.

a. Persiapan

Koordinasi pelaksanaan untuk apel pertama bersama ketua siswa PKL. Persiapan file format laporan untuk diajukan pada setiap apel oleh ketua kelompok. Setiap hari senin dan kamis pagi menyiapkan lembar format laporan kelompok PPL. Lembar format laporan apel kelompok berisi siapa saja yang ikut dan ijin dalam apel pagi.

b. Pelaksanaan

Kegiatan ini terlaksana pada :

1. Senin, 10 Agustus 2015. Apel pagi penyerahan TIM PPL TP UNY, diikuti oleh 15 mahasiswa PPL.
2. Kamis, 13 Agustus 2015. Apel pagi pengumuman kegiatan peringatan HUT RI, diikuti oleh 13 mahasiswa PPL.
3. Kamis, 20 Agustus 2015. Apel pagi diikuti oleh 15 mahasiswa PPL.
4. Senin, 24 Agustus 2015. Apel pagi diikuti oleh 10 mahasiswa, 5 mahasiswa tugas luar pengembangan media video pembelajaran.
5. Kamis, 27 Agustus 2015. Apel pagi diikuti oleh 11 mahasiswa, 4 mahasiswa tugas luar pengembangan media video pembelajaran.
6. Kamis, 3 September 2015. Apel pagi diikuti oleh 11 mahasiswa, kelompok mahasiswa PPL menjadi petugas apel.
7. Senin, 7 September 2015. Apel pagi diikuti oleh 12 mahasiswa.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Program kerja tambahan apel pagi terlaksana setiap hari senin dan kamis, mengikuti jadwal pelaksanaan lembaga. Pelaksanaan kegiatan tidak dapat berjalan secara tertib dikarenakan masih ada beberapa mahasiswa yang datang

terlambat. Pelaksanaan partisipasi sebagai petugas dinilai kurang baik, dikarenakan tidak adanya persiapan sebelumnya.

2. Peringatan HUT Kemerdekaan RI Ke-70

a. Deskripsi Program :

Program ini dilaksanakan untuk memperingati HUT Kemerdekaan RI Ke – 70 . terselenggaranya program tersebut agar dapat mempererat silaturahmi antar pegawai BTKP, membangun rasa nasionalisme pegawai BTKP sebagai warga negara Indonesia yang baik. Acara Peringatan HUT Kemerdekaan RI Ke – 70 diadakan pada tanggal 14 Agustus 2015, di area kantor BTKP .

b. Persiapan :

Minggu ke satu pada tanggal 10 Agustus 2015, rapat koordinasi peringatan HUT Kemerdekaan RI Ke-70 , dan menghasilkan struktur kepanitiaan dengan hasil Dwi Setia Nurissa sebagai ketua pelaksanaan. Astari Fitri P dan Dana Andrya bertugas sebagai seksi acara, yang mengkonsep urutan acara peringatan HUT RI Ke – 70 .

c. Pelaksanaan :

Rabu 12 Agustus,terbuatnya ketentuan-ketentuan lomba, pamflet lomba, daftar peserta lomba, aspek penilaian lomba, terdaftarnya peserta-peserta lomba. Kamis 13 Agustus, terbelinya dan terbungkusnya persiapan lomba,meliputi hadiah-hadiah lomba dan doorprise. Siang harinya saya membuat bagan lomba tenis meja. Akhirnya, karena pesertanya lumayan, kami mengambil keputusan memulai lomba jam 15.00 – 17.00. Menyelesaikan 7 pertandingan. Sisanya di lanjut dihari jum'at pagi. Jumat 14 Agustus terlaksananya Peringatan HUT RI Ke – 70 diawali dengan senam bersama lalu dilanjutkan lomba yaitu lomba voly, lomba pimpong, lomba selfi, dan lomba kreasi minuman.

d. Analisis Hasil :

Jumat 14 Agustu 2015 acara peringatan HUT RI berjalan lancar , serta memperoleh data pemenang dari masing masing lomba yang telah dilaksanakan. Yaitu :

Lomba Volly dimenangkan oleh Anak PKL

Lomba Pimpong dimenangkan oleh Bp.Totok

Lomba Selfi dimenangkan oleh Bp. Ridwan,serta

Lomba Kreasi Minuman dimenangkan oleh Sie Produksi

3. Gebyar Anugerah Ki Hajar 2015

Kegiatan “Gebyar Anugerah KI HAJAR” ini berlangsung selama 3 hari dimulai dari tanggal 31 Agustus-2 September 2015 dengan rangkaian acara berupa perlombaan yang diadakan di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan.

Dalam rencana awal saat observasi di BTKP, kegiatan KI HAJAR belum dapat untuk dikonfirmasi kepastiannya dikarenakan pada saat itu ada banyak pekerjaan yang musti untuk diselesaikan oleh pihak BTKP. Setelah penerjuanan PPL ternyata kegiatan KI HAJAR jadi untuk diselenggarakan. Sehingga kegiatan KI HAJAR ini menjadi progam kerja tambahan dikarenakan kegiatan ini tidak terdapat dalam proker awal. Rangkaian kegiatan KI HAJAR ini adalah berupa perlombaan dimana perlombaan ini mengikut sertakan seluruh pelajae se-DIY yang telah di seleksi sebelumnya.

Berbagai perlombaan yang diadakan pada acara KI HAJAR ini cukup banyak, mulai dari perlombaan mengusung tema kebudayaan sampai ke tingkatan yang nasional. Selain perlombaan yang merupakan acara utama dari KI HAJAR ini, pada event ini pun mengadakan workshop tentang robotika yang dselenggarakan di Dinas DIKPORA DIY. Rangkaian workshop ini menghadirkan berbagai macam pakar robrtika dan sekolah-sekolah yang telah mengembangkan produk berupa robotik.

a. Persiapan

Kegiatan Anugerah KI HAJAR diadakan bertepatan dengan hari jadi Daerah Istimewa Yogyakarta yang jatuh pada tanggal 31 Agustus 2015. Gebyar Anugerah KI HAJAR diadakan di halaman Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) dimana kegiatan ini mempunyai tujuan untuk memberikan motivasi kepada para pelajar untuk tetap semangat dalam menimba ilmu pengetahuan, terutama dalam hal membaca.

Persiapan yang dilakukan sebelum diadakannya acara KI HAJAR ini adalah dengan membagi tugas kepada setiap anggota PPL diamana tugas tersebut dibagi menjadi 2 tahap, pada tahap 1 adalah pada saat pra-acara dan tahap 2 pada saat acara kegiatan berlangsung. Tahapan awal ini dilaksanakan pada Selasa, 11 Agustus 2015 dengan agenda membroadcast surat pemberitahuan lomba KI HAJAR SD, SMP/MTs, SMA/SMK se-DIY melalui e-mail \pm 500 alamat e-mail. Kemudian dilanjutkan pada hari Rabu, 12 Agustus 2015 dengan melanjutkan membroadcast surat pemberitahuan lomba KI HAJAR untuk SD, SMP/MTs, SMA/SMK se-DIY melalui email dan sms gateway \pm 1000alamat e-mail. Pada hari Selasa, 18 Agustus 2015 melanjutkan untuk membroadcast surat pemberitahuan lomba KI HAJAR untuk SD, SMP/MTs, SMA/SMK se-DIY melalui website atau situs resmi lembaga sekolah. Kegiatan pemberitahuan ini melibatkan 3 anggota PPL yaitu M. Rastra Surya P., Akmad Fauzi, dan Dwi Setia.

Pada tahap berikutnya adalah mempersiapkan persuratan yang ada yang dilakukan pada hari Senin dan Selasa, 24-25 Agustus 2015 dibagi lagi untuk sebagian TIM PPL untuk membagikan surat kepada sekolah-sekolah dan isntansi/mitra kerja BTKP untuk menghadiri kegiatan anugerah KI HAJAR dengan melibatkan 4 Anggota PPL yaitu Achmad Subekti, Katarina Ardela, Fitra Kurniawati, dan Indy Annisa Persada.

Pada tanggal 26 Agustus 2015 sampai dengan 31 Agustus 2015 diadakan koordinasi pelaksanaan workshop Robotika dengan Pak Dian sebagai penanggungjawab kegiatan workshop ini dan menjabat di seksi layanan dan produksi dan Pak Adi yang menjabat di seksi tata usaha. Partisipasi workshop robotika ini melibatkan 3 anggota PPL yaitu Irma Yulinda Maslich, Hilma Aulia, Dana Andrya Donavan. Persiapan yang dilaksanakan antara lain share info acara workshop melalui social media BTKP facebook/twitter, pendataan calon peserta lomba dari email workshop robotika, survey acara workshop di Dinas DISDIKPORA DIY bersama Pak Dian, perekapan data peserta workshop robotika dari email workshop robotika, penataan ruang dan sound acara workshop di Dinas DISDIKPORA bersama Pak Dian, serta reminder kepada seluruh peserta workshop untuk melihat web BTKP.

Pada Kamis, 27 Agustus 2015 dilakukan rapat dengan seluruh staff pegawai BTKP beserta anggota PPL dengan agenda pematangan konsep dan pemberian informasi tentang konsep acara yang akan diselenggarakan nantinya. Kegiatan ini juga sekaligus membagi kepanitiaan PPL untuk berpartisipasi dalam kegiatan ini. Selain rapat dengan seluruh staff pegawai BTKP, beberapa anggota PPL juga diberikan tugas untuk mengirimkan surat undangan kepada dinas-dinas yang telah ditunjuk oleh BTKP guna menghadiri pembukaan kegiatan KI HAJAR. Dinas-dinas ini adalah Pengurus Stadion Mandala Krida, Dinas DIKPORA, BPO, BLPT, BPKB, serta Kantor Wilayah Kementerian Agama.

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan event Anugerah KI HAJAR berlangsung selama 3 hari dari tanggal 31 Agustus 2015 sampai dengan 2 September 2015, dan diselenggarakan di halaman depan Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP). Kegiatan yang diadakan tiap tahunnya ini mengadakan beberapa lomba yang ditujukan untuk seluruh pelajar dari jenjang SD, SMP/MTs, SMA/SMK dimana rangkaian perlombaan ini terdapat bermacam-macam perlombaan. Berikut daftar rundown dan kepanitiaan pada kegiatan Anugerah KI HAJAR.

Saya bertugas :

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
1	Senin, 31 Agust 2015	07.00 – 14.00 14.00 – 14.30 14.30 – 16.30 16.30 – 17.30 17.30 – 20.30	LOMBA KI HAJAR HARI 1 - Perisapan sekaligus Mendampingi lomba “reporter bahasa jawa” bersama mas cholid dan 2 anak Pkl. - Merekap nilai bersama mas cholid - Pengecekan tempat, sound, proyektor dsb di DisDikPORA DIY yang akan digunakan dalam acara Workshop Robotika - Merekap data dan mengecek daftar calon peserta workshop bersama pak Adi - bersih-bersih dan persiapan untuk lomba hari kedua, menyiapkan untuk lomba
2	Selasa, 1 Sept 2015	07.00 – 08.00 08.00 – 09.30 09.30 – 10.30 10.30 – 15.30 16.00 – 19.00 19.30 – 20.00	LOMBA KI HAJAR HARI 2 - Persiapan di auditorium DisDikPORA - registrasi peserta Workshop Robotika - dokumentator workshop - pembuatan sertifikat workshop dengan pak Adi - pendampingan lomba ki hajar tingkat SMA - bersih-bersih dan persiapan lomba hari ketiga
3	Rabu, 2 Sept 2015	07.00 – 08.00 08.00 – 09.30 09.30 – 12.00 13.00 - 14.00 14.00 – 14.30 14.30 – 16.30 16.30 – 18.00	LOMBA KI HAJAR HARI 2 - Persiapan - Registrasi di ava studio (lomba reporter SD, SMP dan SMA) - Merekord lomba menggunakan audio (adobe audition) bersama pak totok dan pak miyana - Pendampingan lomba video pembelajaran untuk guru - - Merekap nilai dari 3 juri lomba video pemebelajaran untuk guru - Penyerahan hasil lomba dan pengambilan dokumentasi acara ending di halaman depan gedung BTKP - Bersih-bersih

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Dari seluruh rangkaian kegiatan KI HAJAR ini, maka dapat disimpulkan kegiatan ini berjalan dengan lancar dengan prosentase keberhasilan 95% walaupun ada beberapa kendala yang dihadapi pada kegiatan perlombaan seperti kurangnya kordinasi pada tiap-tiap penanggung jawab perlombaan yang dipegang oleh anggota PPL sehingga terdapat miss komunikasi dengan penanggung jawab perlombaan PPL tetapi masih dapat di benahi sehingga tidak terlalu berpengaruh kepada rangkaian acara KI HAJAR.

Selain itu pada saat pelaksanaan perlombaan hari kedua dimana perlombaan ini mengandalkan akses internet terdapat kendala pada saat mengaksesnya dikarenakan terlalu banyak peserta yang mengakses situs yang ditujukan untuk kegiatan perlombaan sehingga seluruh panitia mengalami kewalahan dalam membantu peserta lomba untuk memperbaiki koneksi interntenya. Solusi dari kesalahan ini adalah dibaginya menjadi beberapa kloter kecil yang mulanya tiap perlombaan ini setiap kloter bisa

mencapai 50-60 peserta, maka di bagi lagi menjadi lebih sedikit antara 25-30 peserta sehingga proses mengakses ke situs perlombaan dapat berjalan dengan lebih cepat dan tidak terlalu memberatkan panitia. Pada pembagian kloter yang lebih kecil ini juga setiap panitia membantu 2-3 peserta untuk mengkoneksikan jaringan serta untuk dapat membuka situs yang telah di buat untuk perlombaan sehingga peserta tidak mengalami kesusahan dan panitia pun tidak kewalahan dalam membantu peserta lomba dikarenakan pada tiap perlombaan tidak semua panitia dapat membantu dalam tiap-tiap perlombaan.

Walaupun kegiatan perlombaan KI HAJAR ini terdapat beberapa kendala, tetapi sebagian besar dari rangkaian kegiatan KI HAJAR berjalan dengan lancar dan sesuai dengan rencana. Sehingga seluruh panitia dan peserta pun tidak mengalami kesulitan pada acara ini.

4. Upacara HUT Kemerdekaan RI Ke- 70 di DISDIKPORA

a. Persiapan

Berdasarkan surat edaran yang diterima dari Dinas Provinsi DIY pada Jumat, 15 Agustus 2015 yang mewajibkan seluruh pegawai di lingkungan Dinas DIKPORA DIY dan siswa hingga mahasiswa yang sedang menjalani Praktik Pengalaman Lapangan di instansi tersebut. Untuk mengikuti upacara pengibaran bendera memperingati hari Kemerdekaan Republik Indonesia Ke- 70.

b. Pelaksanaan

Upacara peringatan Kemerdekaan Republik Indonesia Ke- 70 dilaksanakan pada hari Senin 17 Agustus 2015 pukul 07.30 – 08.30 WIB di Kantor Dinas DIKPORA DIY. Upacara ini diikuti oleh 14 orang mahasiswa PPL BTKP dan 1 orang izin tidak mengikuti upacara.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Kegiatan upacara ini berjalan dengan lancar meskipun ada beberapa peserta yang hadir terlambat ke lokasi upacara.

5. Analisis Draft Master Audio

Analisis draft master audio merupakan program kerja yang diselenggarakan oleh pihak BTKP. Kegiatan menguji cobakan hasil produksi pihak BTKP berbasis audio. Program kegiatan ini, mengundang guru sebanyak 75 orang dari Sekolah Luar Biasa (SLB) Se-DIY. Undangan merupakan perwakilan sampel dari setiap kecamatan Sekolah Luar Biasa (SLB). Sistem uji coba dengan menjadikan para undangan sebagai responden atas media audio yang telah diproduksi untuk mengevaluasi kesesuaian media dengan sasaran siswa-siswa berkebutuhan khusus.

a. Persiapan

Koordinasi pelaksanaan analisis draft master audio bersama Pak Oki Pambudi Seksi Produksi. Partisipasi kegiatan draft master audio mulai tanggal 28 Agustus 2015 dan 7 September 2015, diikuti oleh 3 mahasiswa PPL (M. Ikhwanul Muslimin, Irma Yulinda Maslich, Indy Annisa Persada). Kegiatan persiapan yang dilaksanakan antara lain :

1. Analisis draft master audio yang dimiliki BTKP,
2. Analisis draft master audio yang dimiliki BPMR,
3. Penyusunan draft master audio untuk responden siswa dan guru

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan uji coba hasil produksi media pembelajaran audio terlaksana pada Selasa, 8 September 2015. Kegiatan uji coba media pembelajaran audio hasil produksi BTKP ini dihadiri oleh 69 peserta, terdiri dari guru SLB se-DIY dengan sampel SLB setiap kecamatan. Pelaksanaan terbagi menjadi 2 tempat yaitu di Aula BTKP dan ruang Lab. ICT. Partisipasi pelaksanaan kegiatan antara lain :

1. Persiapan analisis draft master audio untuk responden guru.
2. Registrasi datang dan pulang
3. Pendampingan peserta uji coba media audio
4. Dokumentasi

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Program kerja analisis draft master audio telah terlaksana pada 8 September 2015 di Aula BTKP dan ruang Lab. ICT. Partisipasi kegiatan analisis draft master mulai tanggal 28 Agustus 2015 – 7 September 2015 berjalan lancar dengan koordinasi bersama Pak Oki Pambudi.

6. Jumat Bersih

Kegiatan Jumat bersih adalah kegiatan bersih-bersih lingkungan BTKP dan sekitarnya. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan selain untuk menciptakan lingkungan yang sehat dan bersih, mempunyai tujuan lain yaitu untuk menumbuhkan rasa kepedulian lingkungan kerja.

Jumat bersih diadakan setelah BTKP DIY menyelenggarakan acara atau kegiatan Ki Hajar yang diadakan didepan kantor BTKP, dimana kantor BTKP sangat perlu untuk dibersihkan.

a. Persiapan

Persiapan awal dari kegiatan ini berupa koordinasi dengan pembimbing PPL bapak Oki Pambudi S. Pd. Dan juga kru lapangan. Pada persiapan yang lain penulis mengkoordinasi kelompok mahasiswa PPL dan juga PKL untuk membantu pelaksanaan kegiatan, membagi tempat yang harus dibersihkan.

b. Pelaksanaan

Pada pra-pelaksanaan kegiatan Jumat bersih, penulis menyiapkan peralatan berupa sapu, pel, dll. Setelah itu membersihkan Front Office. Pada pelaksanaan yang lain tempat yang dibersihkan antara lain mushola, aula, halaman depan, dan lainnya.

c. Analisis Hasil dan Refleksi

Dari kegiatan jumat bersih yang dilaksanakan 4 september 2015 bisa dikatakan kegiatan berjalan dengan lancar walau masih ada sedikit hambatan. Hambatan yang ada pada kegiatan jumat bersih antara lain, hilangnya mulut vakum cleaner, tidak ada tangga untuk membersihkan kaca bagian luar lantai 2 yang sangat kotor, dan lain sebagainya.

Beberapa hambatan dalam kegiatan jumat bersih dapat teratasi namun ada beberapa hambatan lainnya yang tidak bisa diatasi yang mungkin bisa dijadikan bahan evaluasi untuk kedepannya. Selain itu, acara jumat bersih yang diadakan oleh PPL UNY mendapat sambutan hangat oleh karyawan-karyawan BTKP DIY.

Untuk kedepannya harapannya semoga kegiatan jumat bersih bisa diadakan secara rutin oleh karyawan-karyawan BTKP, sehingga BTKP menjadi lebih bersih lagi.

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pelaksanaan program kerja PPL Teknologi Pendidikan UNY Semester Khusus tahun 2014/2015 yang diselenggarakan pada tanggal 10 Agustus sampai tanggal 12 September 2015 di BTKP, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa :

- a. Program kerja utama yang berjumlah 11 program hanya terlaksana 9 program kerja yakni; Seminar Pendidikan, Pameran Pendidikan, Siaran Radio, JB Tube, Analisis Draft Master Video, Pendampingan Uji Coba Produksi Animasi, Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (E-Book), Pengembangan Desain Instruksional Pembelajaran (Media Video), Dan Pengelolaan Interface Website.

Sedangkan program kerja yang tidak terlaksana ada 2 program yakni; Pengembangan Multimedia Instruksional dan Launching Produk BTKP, kedua program tersebut tidak terlaksana karena jadwal pelaksanaan yang ada di BTKP mundur sehingga mahasiswa PPL tidak bisa ikut berpartisipasi.

- b. Untuk program utama yang saya ikuti ada 7 program. Yakni Seminar Pendidikan, Pameran Pendidikan, Siaran Radio, JB Tube, Pendampingan Uji Coba Produksi Animasi, Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (E-Book), Pengembangan Desain Instruksional Pembelajaran (Media Video).
- c. Program utama yang menjadi tanggungjawab saya yaitu Pengembangan Multimedia Instruksional. Program tersebut tidak terlaksana, dikarenakan jadwal dari BTKP ada perubahan, dan kita mahasiswa PPL tidak bisa berperan di dalamnya.
- d. Ada program tambahan dari pihak BTKP. Kita diminta untuk membuat animasi untuk pembuatan video pembelajaran. Dan program ini menjadi tanggungjawab saya selama PPL. Untuk pencapaiannya sebelum penarikan kemarin hampir 100%. Belum bisa 100%, karena sebelum penarikan, masih ada tambahan animasi dari sutradara yang membuat video tersebut.
- e. Untuk Program Tambahan yang saya ikuti yang selain jadi tanggungjawab saya, ada 6 program, yakni Apel Pagi Bersama Seluruh Pegawai BTKP, Kemerdekaan RI Ke-70, Peringatan HUT, Gebyar Anugerah Ki Hajar 2015, Upacara HUT Kemerdekaan RI Ke- 70 di DISDIKPORA, Analisis Draft Master Audio Jumat Bersih. Program ini muncul setelah penunjukan ke lokasi, dan program-program ini diminta langsung dari pihak BTKP. Program ini tidak masuk kedalam rencana awal PPL.

B. Saran

1. Untuk Mahasiswa

- a. Perlu adanya koordinasi dan kerjasama yang baik antar individu dan kelompok, sehingga program kerja dapat berjalan dengan baik dan lancar.
- b. Setiap individu harus mempunyai niat dan tujuan yang baik, rasa ikhlas, tanggung jawab yang besar, sehingga perlu adanya kesiapan secara fisik, mental, dan emosional agar PPL tersebut dapat berjalan dengan lancar dan baik.
- c. Setiap individu harus memiliki rasa penasaran yang tinggi, agar selama PPL bisa bertanya bahkan bisa praktek untuk sesuatu hal yang belum bisa.
- d. Mahasiswa harus dapat mengelola waktu yang dimiliki selama PPL dengan sebaik-baiknya.

2. Untuk Instansi

- a. Pembekalan keterampilan untuk mahasiswa PPL.
- b. Adanya evaluasi rutin kinerja setiap individu mahasiswa PPL.

3. Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY

- a. Adanya persiapan yang matang serta adanya pelatihan dan praktek kerja lapangan.
- b. Sebagai fasilitator mahasiswa dalam pendampingan terhadap program PPL, diharapkan lebih sering turun ke lapangan saat program berlangsung.
- c. Melebarkan sayapnya dalam membangun jaringan dengan beberapa instansi swasta yang dapat mendukung program PPL, tidak terbatas kepada instansi pemerintah.

DAFTAR PUSTAKA

Sundawan, Wawan dkk. 2014. Panduan PPL. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL LPPMP UNY.

Profil BTKP diakses dari www.btkp-diy.or.id



MATRIK INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
BALAI TEKNOLOGI KOMUNIKASI PENDIDIKAN
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

No	Nama Program	AGUSTUS														SEPTEMBER														Jumlah Jam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		Minggu I							Minggu II							Minggu III							Minggu IV								Minggu V																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
A. PROGRAM KERJA KELOMPOK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

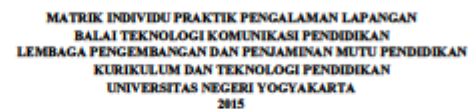
Yogyakarta, 12 September 2015

Hari Akrif
Proker tidak dapat dijalankan
Pelaksanaan



Dosen Pembimbing PPL
Isniatun Munawaroh, M.Pd
NIP. 19820911 200501 2 002

Pelaksana Kegiatan PPL
Dana Andriya Donavan
NIM. 12105244033



	Hari Aktif
	Proker tidak dapat dijalankan
	Pelaksanaan

Diana Andrea Domínguez
NIM: 12105244033

DOKUMENTASI

1. Seminar Pendidikan



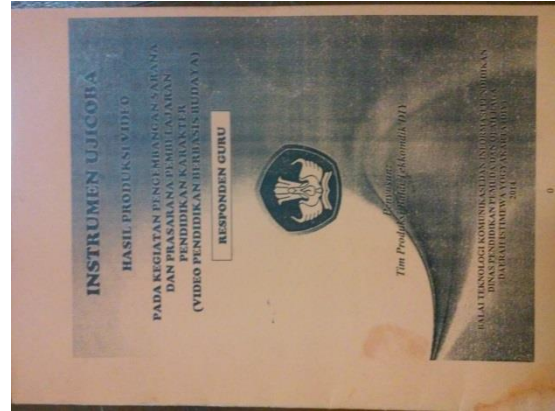
2. Pameran Pendidikan



3. Siaran JB Radio



4. Analisis Draft Master Video



5. Pendampingan Uji Coba Produk Animasi



6. Pengembangan Produksi Media Budaya Berbas is TI (e-book)



7. Pengembangan Desain Instruksional pembelajaran (media video)



8. Apel Pagi Bersama Seluruh Pegawai BTKP



9. Peringatan HUT Kemerdekaan RI ke-70



10. Gebyar Anugerah KI HAJAR

a. Lomba Edu Reporter Bahasa Jawa



b. Lomba KI HAJAR SD



c. Lomba KI HAJAR SMP



d. Lomba KI HAJAR SMA



e. Workshop Robotika



f. Lomba Edu Reporter



g. Lomba Pembuatan Video pembelajaran Inovatif bagi Guru



11. Upacara HUT Kemerdekaan RI ke-70 di Dinas DIKPORA



12. Jum'at Bersih



13. Pembuatan Animasi yang ada dalam Video Pembelajaran



14. Analisis Draft Master Audio



LAMPIRAN - LAMPIRAN

- Anugrah Ki Hajar

Hari ke-1 Senin, 31 Agustus 2015

Pembukaan

No	TIME		Dur	Aktifitas	Keterangan
	Start	Finish			
1	8:00	9:00	60'	Registrasi peserta lomba dan tamu undangan	
2	9:00	9:05	5'	Pembukaan by MC Dilanjutkan menyanyikan lagu “INDONESIA RAYA”	MC: 1. Indah Ardina 2. Sutoto,S.Pd
3	9:05	9:15	10'	Tari Pembukaan (Gambyong)	
4	9:15	09:25	10'	Laporan Panitia oleh Ka. Balai Tekkomdik DIY	
5	9:25	09:35	10'	Sambutan dan membuka secara resmi kegiatan Kihajar 2015, oleh Kepala Dinas Dikpora DIY	
6	9:35	9:40	5'	Pembacaan Doa Oleh bapak : Syamsudin	
7	9:40	9:50	10'	Penutupan oleh MC	
8	9:50	10:00	10'	Penjelasan teknis LOMBA BUDAYA JAWA	

1. Rundown Perlombaan Budaya

1	10:00	12:15	135'	Lomba Penyiar Radio berbahasa jawa Lomba Edu Reporter berbahasa jawa Teka teki silang berbahasa jawa Seleksi II Wasis Basa Jawa Lomba kaligrafi aksara jawa Pemanfaatan aplikasi Hanacaraka untuk KBM	Studio AVA R. Multimedia R. ICT Training center R. Aula-1 R. Aula-2 R. Learning center
2	12:15	13:15	60'	ISHOMA	
3	13:15	14:15	60'	Lanjutan Lomba	
	14:15	15:00	45'	Final Wasis Basa Jawa	
4	15:00	15:30	30'	Persiapan Pengumuman hasil pemenang lomba	
5	15:30	16:00	30'	Pengumuman hasil pemenang lomba	penyerahan Tropy

Hari ke-2 Selasa, 1 September 2015

1	8:00	9:00	60'	Registrasi peserta lomba	
2	9:00	10:00	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SD/MI angkatan I (50 peserta)	Aula Balai Tekkomdik

3	10:00	11:00	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SD/MI angkatan II (60 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
4	11:00	12:00	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SD/MI angkatan III (60 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
5	12:00	12:30	30'	ISHOMA		
6	12:30	13:30	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SMP/MTs angkatan I (60 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
7	13:30	14:30	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SMP/MTs angkatan II (60 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
8	14:30	15:30	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SMA/SMK angkatan I (50 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
9	15:30	16:30	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SMA/SMK angkatan II (50 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai
10	16:30	17:30	60'	Lomba kuis Kihajar siswa SMA/SMK angkatan III (50 peserta)	Aula Tekkomdik	Balai

Workshop Robotika

1	08:00	09:00	60'	Registrasi Peserta	Auditorium Dinas Dikpora DIY
2	09:00	10:00	60'	Sesi panel 1:	Auditorium Dinas Dikpora DIY
3	10:00	11:00	60'	Sesi panel 2:	Auditorium Dinas Dikpora DIY
4	11:00	12:00	60'	Sesi panel 3:	Auditorium Dinas Dikpora DIY
5	12:00			Penutup	

**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA**

Sertifikat

NOMOR :

Diberikan Kepada :

Nama : **NUR FITRIANA, S.Pd.SD**
Tempat, tanggal lahir : **NGANJUK, 9 JUNI 1986**
NIP : **19860609 200902 2 005**
Jabatan : **GURU**
Instansi : **SD NEGERI DERESAN, DEPOK, SLEMAN**

Atas partisipasinya dalam kegiatan **Workshop Robotika** dengan tema **“Membangun Karakter Generasi Muda Melalui Robotika”** yang diselenggarakan oleh Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Daerah Istimewa Yogyakarta bertempat di Auditorium Dinas DIKPORA DIY pada tanggal 1 September 2015 sebagai:

PRANATA ACARA

Yogyakarta, 1 September 2015
KEPALA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Drs. R. KADARMANTA BASKARA AJI
NIP. 19630225 199003 1 010

DAFTAR PESERTA WORKSHOP

DAFTAR PESERTA WORKSHOP ROBOTIKA										
Selasa, 1 September 2015										
No.	Nama	Jabatan	Tempat lahir	Tanggal Lahir	Alamat	Email	No. Telepon	Sekolah/Instansi	Kab/Kota	
1	Dody Hendra Supriadi	Guru	Serang	23 September 1969	Perumahan G...	dohensu@gmail.com	0818695306	MAN LAB UIN YOGYAKARTA	Bantul	
2	Bachtiar Kurniawan	Guru	Sleman	3 Juni 1963	PERUMBEJO	bachtiar.kurniawan@gmail.com	081380585333	SD MUHAMMADYAH BOGOM	Bantul	
3	Suladi	Guru	Bantul	29 Maret 1981	BANYAKAN 2	kadiatama@gmail.com	081903707751	SD MUHAMMADYAH KARANGPLOSO	Bantul	
4	Widhi Anuti	Guru	Banjarnegara	15 Januari 1987	PERUM GRIVA	vidhi_thepool45@yahoo.com	081804091071	SD MUHAMMADYAH PURWODININGRATAN 2	Bantul	
5	Muginah, M.Pd.	Guru	Banyumas	12 mei 1970.	PLAOSAN, Tlo	muginah_1970@yahoo.com	08157863343	SD Negeri 1 Kadipiro	Bantul	
6	Subiyanto, S.Pd	Guru	Sleman	23 Agustus 1966.	PLAOSAN, Tlo	muginah_1970@yahoo.com	085868223515	SD Negeri 2 Kadipiro	Bantul	
7	Dyah Geulis Widanti	Guru	Bandung	14 Oktober 1977	Nitipayan Nge	geulis.v@gmail.com	08175411443	SD Negeri 2 Padokan	Bantul	
8	Agus Tri Nugroho	Guru	Bantul	23 Agustus 1987	DEM. DK JATI	agus_aya@yahoo.com	08562536434	SD Negeri PUNDUNG MOGRI	Bantul	
9	Faidi Msharja, S.Pd	Guru	Bitar	21 Maret 1986	PERUM POOL	prjovriahaja@gmail.com	08561657860	SD NEGERI SINDUADI TIMUR	Bantul	
10	Dariyati	Guru	Bantul	7 Desember 1978	Genting Tironi	dary_celap@yahoo.co.id	081226633286	SMK Negeri 1 BANTUL	Bantul	
11	Al Fais Akbar, S.T	Guru	Pekalongan	24 Desember 1980	Keyongan Kid	fais.akbar@yahoo.com	0817265081	SMK NEGERI 1 PLEKET BANTUL	Bantul	
12	Rustamaj, S.Pd.T.	Guru	Bantul	20 Januari 1985	JL. PASOPATI	rustambantul@gmail.com	081804125426	SMK NEGERI 1 PUNDONG	Bantul	
13	Yuli Andari	Guru	Kuala Kapuas	26 Juli 1965	Mindi / Dk. Nge	andharyuli@gmail.com	0815 6818 681	SMP Negeri 1 PUNDONG	Bantul	
14	Clara Aprilia Devi	Siswa	Bantul	27 April 1995	Miri Tetonimolo	Kasihnan Bantul	08934664334	SD Negeri Karanglat Kasihan	Bantul	
15	Adam Hanafi Syahudin	Siswa	Bantul	15 Januari 1999	Sawit Panggul	adamhanafisyahudin@gmail.com	089661702136	SMK Negeri 1 BANTUL	Bantul	
16	Yanu Wilianandri	Siswa	Bantul	13 Januari 1999	PALANGJIVIA	yanuwilianandri@yahoo.com	085726366942	SMK NEGERI 1 PUNDONG	Bantul	
17	Oty Cahyo Rahmandira	Siswa	Bantul	09 Oktober 1998	KOWEN TIME	otzot12@example.com	083867061410	SMK NEGERI 1 PUNDONG	Bantul	
18	Bagas Adi Saputra	Siswa	Bantul	8 Juli 2001	Kraguati wetan	bagas.saputra@gmail.com	089609436674	SMP Negeri 2 Sewon	Bantul	
19	Atha Ananda	Siswa	Bantul	8 Maret 2002	Ngijo, Bangun	athaananda123@gmail.com	085868810887	SMP Negeri 2 Sewon	Bantul	
20	Ega Millenio Firianto	Siswa	Bantul	8 Januari 2000	Saman blok 3	ega.milenio@gmail.com	082242012753	SMP Negeri 2 Sewon	Bantul	
21	Ari Winarno	Guru	Gunungkidul	8 Februari 1984	Jetis, Jetis, Sa	ari_wiji@yahoo.com	081328513293	SD Negeri Jetis 1 Saptosari	Gunungkidul	
22	Jumiyanto, S.Pd., M.Eng	Guru	Gunungkidul	4 Juni 1971	Jln Kesantian	q.jumiyanto@gmail.com	085225045943	SMA Negeri 1 Karangmojo	Gunungkidul	
23	Havidi Ahmad Sujatmoko, S.Pd	Guru	Gunungkidul	7 Juli 1992	Jenukan, RT 0	havidi.sujatmoko@gmail.com	08174124207	SMK Muhammadiyah 1 Playen	Gunungkidul	
24	Theo Raharjo	Guru	Yogyakarta	21 Oktober 1980	Kerdon, RT02	theo.raharjo@gmail.com	085 228 375 907	SMK Muhammadiyah 1 Playen	Gunungkidul	
25	Gunawan	Guru	Sleman	13 Desember 1971	Randu hargob	gaglekandhu@gmail.com	081328881289	SMK Negeri 1 Purwokerto	Gunungkidul	
26	Anna Novita, S. Si	Guru	Barang	26 November 1984	MULYOSARI R	jengnovita@gmail.com	085643048330	SMK Negeri 1 SAPTOSARI	Gunungkidul	
27	Muhadi Zubeir	Guru	Sleman	3 Februari 1971	PATRAN RT04	muhadzubeir@gmail.com	08122721461	SMK Negeri 2 WONOSARI	Gunungkidul	
28	Eka Triyanto, S.Pd.T.	Guru	Bantul	19 Mei 1981	SYONO WETA	ekatri8@gmail.com	0878 5268 1186	SMK Negeri 2 WONOSARI	Gunungkidul	
29	Edy Noviyanto, S.Pd.T.	Guru	Klaten	06 November 1961	GAJIHAN, RT.	noviyantoedy@gmail.com	081328364326	SMK Negeri 2 WONOSARI	Gunungkidul	
30	Dalid Andi Hartono, S.T.	Guru	Banyumas	21 April 2015	PERUM TILAN	dalid_ah@gmail.com	08523525393	SMK Negeri 3 WONOSARI	Gunungkidul	
31	Art Rustianto	Guru	Gunungkidul	25 September 1976	SEMANJUTAN	rustianto@gmail.com	085328667865	SMK Negeri 3 WONOSARI	Gunungkidul	

Hari ke-3 Rabu, 2 September 2015

No	TIME		Dur	Aktifitas	Keterangan
	Start	Finish			
1	8:00	9:00	60'	Registrasi peserta lomba	Hall Balai Tekkomdik
2	9:00	9:30	30'	Persiapan lomba	
3	9:30	12:00	150'	Edu Movie Competition SMP/MTs Edu Movie Competition SMA/MA Lomba Edu reporter Lomba Penyiar Radio Lomba pengembang Media	Multimedia Room R. Learning center R. AVA Studio JB Radio R. Animasi
4	9:30	11:30	120'	Lomba desain poster Angkatan I (80 orang)	R. Aula 1, R. Aula 2, Lab ICT
5	12:00	13:00	60'	ISHOMA	
6	13:00	15:00	120'	Lanjutan lomba	
7	13:00	15:00	120'	Lomba Desain Poster Angkatan II (80 orang)	R. Aula 1, R. Aula 2, Lab ICT
8	15:00	15:30	30'	Persiapan pengumuman peserta lomba	
9	15:30	16:00	30'	Pengumuman pemenang lomba	
10	16:00	16:30	30'	Penutup	

Panitia pelaksanaan lomba KI HAJAR tahun 2015 terdiri dari seluruh pegawai dan karyawan di lingkungan BTKP DIY dan dibantu oleh anggota PPL UNY. Adapun susunan kepanitiaan KI HAJAR 2015 ini adalah sebagai berikut :

Jabatan	Nama	Instansi
Penasehat	Drs. R. Kadarmantha Baskara Aji	Dikpora DIY
Penanggung Jawab	Singgih Raharjo, SH., M.Ed.	Balai Tekkomdik DIY
Ketua	Dr. Isparwono Dewanto, M.Pd.	Balai Tekkomdik DIY
Sekretaris	Muhammad Totok Prabowo	Balai Tekkomdik DIY
Bendahara	Erika Sandyarini, SE	Balai Tekkomdik DIY
PRA ACARA (08.00 – 09.00)		
Keamanan dan parker	Satpam 4 orang	
Registrasi dan Konsumsi		
1. Penyiar Radio Bahasa Jawa	Dwi Budi Astutiek	
	Irma Yulinda M. Ikhwanul M.	UNY
2. Edu Reporter Bahasa Jawa	Herly Kristanti	
	Hilma Aulia Dana Andya D.	UNY
3. Teka Teki Silang Bahasa Jawa	Fitri Trisnawati	
	Katarina Ardela	UNY

	Achmad Subekti	
4. Pemanfaatan Aplikasi Hanacaraka dalam Pembelajaran	Udi Pudjiastuti	
	Fitra Kurniawati Akhmad Fauzi	UNY
5. Wasis Basa Jawa	Supartini	
	Dwi Setia Saeful Iman	UNY
6. Kaligrafi Aksara Jawa	Atmi Purwaningsih	
	Astari Putri M. Rastra Surya	UNY
7. Kuis Kihajar SD	Sugirah	Balai Tekkomdik DIY
	Katarina Ardela Indy Annisa P. M. Rastra Surya Wisnu Wibowo	UNY
8. Kuis Kihajar SMP	Herly Kristanti	Balai Tekkomdik DIY
	Achmad Subekti T. Fitra Kurniawati Ikhwanul Muslimin Dwi Setya	UNY
9. Kuis Kihajar SMA/SMK Kelompok A	Udi Pudjiastuti	Balai Tekkomdik DIY

	Dana Andrya D. Irma Yulinda	UNY
10. Kuis Kihajar SMA/SMK Kelompok B	Atmi Purwaningsih	
	Dwiken Aulia Hilma Aulia	UNY
11. Workshop	Dwi Budi Astutik,S.Pd	Auditorium Dinas Dikpora DIY
	Irma Yulinda Hilma Aulia Dana Andrya	UNY
12. Penyiar Radio	Dwi Budi Astutiek	
	Astari Putri Ikhwanul M.	UNY
13. Edu Reporter	Herly Kristanti	
	Irma Yulinda Saeful Iman	UNY
14. Edu Movie SMA/SMK	Atmi Purwaningsih	
	Hilma Aulia Achmad Subekti T.	UNY
15. Edu Movie SMP/MTs	Udi Pudjiastuti	
	Katarina Ardela Dwiken Aulia	UNY

16. Desain Poster	Erika Sandyarini	
	Indy Annisa M. Rastra Surya	UNY
17. Video Pembelajaran Guru	Sugirah	
	Dwi Setia Dana Andrya D.	UNY
Pendamping dan penerima Tamu Pejabat	Singgih Raharjo, SH., M.Ed.	Balai Tekkomdik DIY
	Dr. Isparwono Dewanto, M.Pd.	Balai Tekkomdik DIY
	Drs. Maryadi	Balai Tekkomdik DIY
	Dra Nanik Sumbawati	Balai Tekkomdik DIY
A. ACARA PEMBUKAAN (09.00 – 10.00)		
Pengarah acara pembukaan	Drs. Mulyanta, M.Komp.	Balai Tekkomdik DIY
	Bambang Supriyadi	NDM Even Organiser
MC	Indah Ardina & Sutoto,S.Pd	Yasika FM & Bantul FM
Laporan Ketua Panitia	Singgih Raharjo, SH., M.Ed.	Balai Tekkomdik DIY
	Dr. Isparwono Dewanto, M.Pd.	Balai Tekkomdik DIY
Sambutan/pembukaan	Drs. R. Kadarmantha Baskara Aji	Dikpora DIY
	Singgih Raharjo, SH., M.Ed.	Balai Tekkomdik DIY
Doa	Syamsudin	Balai Tekkomdik
B. PENTAS SENI (10.00 – 14.00)		
Pengarah acara	Bambang Supriyadi	NDM EO

C. WORKSHOP (09.00 – 12.00)		
PIC Workshop	Wihardianto S.N, M.Eng. Tim JIS	Balai Tekkomdik DIY JIS DIY
Pembawa Acara & Moderator	Nur Fitriana Agus Sugiharto	JIS DIY
Penulis	Irma Yulinda M. Hilma Aulia Dana Andrya D.	
Narasumber	Penggiat Robotica	
	Intel Cooperation	
	Dosen UNS	
D. LOMBA KUIS KIHAJAR 2015		
PIC Lomba	Drs. Mulyanta, M.Komp.	Balai Tekkomdik DIY
Perlengkapan lomba	Susilo Adiroto	Balai Tekkomdik DIY
	Ridwan Abdullah	Balai Tekkomdik DIY
	Muh. Cholid N.R.	Balai Tekkomdik DIY
	Samijo	Balai Tekkomdik DIY
1. Juri Lomba		
Kuis Kihajar SD	Dr. Isparwono Dewanto, M.Pd.	Balai Tekkomdik DIY
	Hari Budi Prasetyo	Balai Tekkomdik DIY

	Muhammad Cholid Nurohman	Balai Tekkomdik DIY
Kuis Kihajar SMP	Susilo Adi Roto	Balai Tekkomdik DIY
	Karnadi	Pustekkom Kemendikbud
	Drs. Maryadi	Balai Tekkomdik DIY
Kuis Kihajar SMA/SMK A	Wihardianto S.N.	Balai Tekkomdik DIY
	Ridwan Abdullah	Balai Tekkomdik DIY
	Dra.Nanik Sumbawati	Balai Tekkomdik DIY
Kuis Kihajar SMA/SMK B	Muhammad Totok Prabowo	Balai Tekkomdik DIY
	Drs.Mulyanta,M.Kom	Balai Tekkomdik DIY
	Erika Sandyarini,SE	Balai Tekkomdik DIY
Edu Movie Competition SMP/MTs	Seno Aji Julius	Jogja Film Academy
	FX.Tri Mulyono,S.Sn	Puskat
	Hario Sentanu Murti	Puskat
Edu Movie Competition SMA/MA	Singgih Raharjo,SH,M.Ed	Balai Tekkomdik DIY
	Oki Pambudi,S.Pd	Balai Tekkomdik DIY
	Fahrul Wredha Kumara	Balai Tekkomdik DIY
Edu Reporter	Dwi Suyono	Bernas
	Anggoro Ruliyanto	Wawasan
	Yvesta Putu Ayu	Bernas
Penyiar Radio	Indah Ardina	Yasika FM
	Sari L.H.	BPMR

	Prasetyo Agung Wibowo	Bara FM
Desain Poster	FX. Jarot Prasetyohadi	MSD
	Anton Rimanang	MSD
	Susilo Trihartanto	MSD
Pengembangan Media Video Pembelajaran	Ira Promasanty	UII
	Dr. Priyanto	UNY
	Surasa	MMTC
Penyiar Radio Bhs Jawa	Bunda Cahaya (Ana)	Retjo Buntung
	Sutoto,S.Pd	Bokor Kencono
	Retno Widowati	SMAN 7 Yogyakarta
EduReporter bahasa jawa	Andi Wisnu Wicaksana	Jogja TV
	Faisal	Jogja TV
	Dhian Puspita Anggreani	SMAN 2 Wonosari
Teka teki silang	Supriyati	SMPN 1 Godean
	Chatarina Lia Indrawati	SMPN 1 Minggir
	Endang Riningsih	SMAN 2 Playen
Wasis Basa Jawa	Sri Winarti	SMPN 4 Tempel
	Purwanti	SMPN 1 Sleman
	Padi	SMPN 1 Tempel
Kaligrafi aksara jawa	Triyanto	SMKN 1 Cangkringan
	Tulus Widarsana	SMAN 1 Bantul

	Nur Ani Rosmadi	SMAN 6 Yogyakarta
Aplikasi Hanacaraka	Setya Amrih Prasaja	SMAN 2 Bantul
	Venny Indria Ekowati	UNY
	Sri Hertanti Wulan	UNY
E. PAMERAN		
PIC Pameran	Ridwan Abdulah	Balai Tekkomdik DIY
	Achmad Subekti T.	UN Y
Penjaga stand BTKP	Cholifah Chaerunisa	FO Balai Tekkomdik DIY
	Rahma Kartikasari	FO Balai Tekkomdik DIY
	<p>Hari Senin :</p> <p>Indy Annisa</p> <p>Wisnu Wibowo</p> <p>Dwiken Aulia S.</p> <p>Hari Selasa :</p> <p>Astari Putri</p> <p>Saeful Iman</p> <p>Akhmad Fauzi</p> <p>Hari Rabu :</p> <p>Fitra Kurniawati</p> <p>Akhmad Fauzi</p>	UN Y

	Wisnu Wibowo	
F. PERLENGKAPAN		
PIC Perlengkapan	Samijo	Balai Tekkomdik DIY
	Ahmad Syamsudin	Balai Tekkomdik DIY
	Hendry Kurniawan	Balai Tekkomdik DIY
	Hari Budi Prasetyo	Balai Tekkomdik DIY
	Muhammad Cholid	Balai Tekkomdik DIY
	Oki Pambudi,S.Pd	Balai Tekkomdik DIY
	Totok Cahyono	Balai Tekkomdik DIY
	Miyana	Balai Tekkomdik DIY
	Nurhadi	Balai Tekkomdik DIY
	Erik Syafriatna	Balai Tekkomdik DIY
	Dody D. Sumbaji	Balai Tekkomdik DIY
	Kevin Kamaludin	Balai Tekkomdik DIY
G. DOKUMENTASI		
Dokumen Video	Etno Apriano	Balai Tekkomdik DIY
Dokumen Foto	Winda Atika	Balai Tekkomdik DIY

FORMAT PENILAIAN
LOMBA KREASI MERACIK MINUMAN

Nama Kelompok :

Aspek yang dinilai :

Komponen/Sub komponen penilaian	Bobot Skor	Skor
1. Kreatifitas a. Sesuai tema “Semangat Merah Putih” b. Keunikan makna racikan minuman	30 point	
2. Kebersihan a. Kebersihan tempat meracik minuman b. Kebersihan saat menyajikan	15 point	
3. Penampilan a. Penampilan penyajian	20 point	
4. Rasa a. Rasa minuman yang disajikan	20 point	
5. Kekompakan team	15 point	
Jumlah	100 point	

Juri

()

KRITERIA PENILAIAN

LOMBA Foto Selfie / Groufie (Group Selfie)

Aspek yang dinilai :

Komponen/Sub komponen penilaian	Skor Maks
1. Kreativitas a. Sesuai tema “Semangat Merah Putih” b. Keunikan Judul	50 point
2. Kesesuaian Waktu a. Kesesuaian waktu foto di ambil dan di kirimkan pukul 07.00-09.00 WIB	20 point
3. Kesesuaian peraturan a. Foto asli bukan editan b. Foto diambil di lingkup BTKP pada saat peringkatan HUT RI	30 point
Jumlah	100 point

Daftar Peserta

Lomba Voly Plastik

Asal perwakilan Kelompok	Nama Anggota
Seksi Pengembangan dan produksi	1.
	2.
	3.
	4.
Seksi Layanan dan Promosi	1.
	2.
	3.
	4.
Subbag Tata Usaha	1.
	2.
	3.
	4.
Teknisi Pegawai BTKP	1.
	2.
	3.
	4.
Praktek Kerja Lapangan (PKL)	1.
	2.

	3.
	4.
Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)	1.
	2.
	3.
	4.

Daftar Peserta

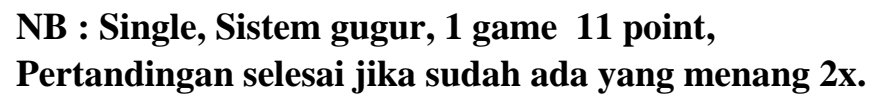
Lomba Tenis Meja

No	Nama	Asal Kelompok
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		



**1 pertandingan
15 menit**



NASKAH BUKU ELEKTRONIK BUDAYA TIK

HALAMAN	TEKS	VISUAL			AUDIO	KETERA NGAN
		FOTO	VIDEO	ANIMASI		
1.	JUDUL: MENGENAL BATIK YOGYAKARTA	gambar orang membatik dan macam-macam motif batik				
		Slide show Batik Yogyakarta			Instrumen alat musik tradisional yogyakarta	
2.	PENDAHULUAN Bangsa yang besar adalah bangsa yang menghargai budayanya. Salah satu warisan budaya yang menjadi jati diri bangsa Indonesia adalah batik yang tidak diragukan lagi nilai estetik, filosofis, fungsional dan keasliannya. Batik adalah hasil karya seni rupa , perpaduan antara seni dan teknologi warisan dari para leluhur yang bernilai tinggi, serta telah mengakar dalam sejarah kehidupan budaya bangsa Indonesia. Hal itu terbukti dengan penghargaan yang menyatakan bahwa batik sebagai Warisan Budaya Tak Berujud bagi Kemanusiaan (Intangible Cultural Heritage for Humanity) yang dihasilkan Bangsa Indonesia oleh United Nations Education Scientific and Culture Organisation (UNESCO) pada tanggal 28 September 2009. Pengakuan serta penghargaan tersebut disampaikan secara resmi oleh	Gambar slide macam-macam motif batik Yogyakarta				

	<p>UNESCO pada tanggal 2 Oktober 2009 di Abu Dhabi. Penghargaan ini diberikan karena penilaian terhadap keragaman motif batik yang penuh dengan nilai estetik dan filosofi yang mendalam.</p> <p>Nilai yang ada pada selembar kain batik tidak terbatas hanya pada keindahan penampilan berkat rumitnya pola dan serasinya warna. Lebih dari itu, batik memiliki keindahan rokhani yang hadir melalui ragam hias penyusun pola dengan makna filosofi yang mendalam sebagai hasil perpaduan budaya Hindu-Jawa dan Tiongkok di bumi pertiwi. Keindahan rohaniah inilah yang tidak dimiliki oleh batik buatan negeri lain.</p> <p>Selembar kain batik adalah kesaksian bisu akan tradisi gotong royong kreatif yang amat sangat tinggi. Begitu besar curahan tenaga, curahan pikiran dan curahan cinta yang ada di dalamnya. Karya batik adalah urun tangan banyak insan karena melibatkan ragam kepandaian, perangkat dan tahap proses-proses yang kait-mengait sebagai kearifan yang tersempurnakan selama berabad-abad.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

JB Tube

DAFTAR JUDUL JB TUBE YANG DIAJUKAN OLEH PPL UNY 2015

NO.	JUDUL	NARASUMBER	ASAL INSTANSI	CP / PENGHUBUNG	NO.HP	EMAIL	KATEGORI
1	Si Cantik Yang Jago Bela Diri	Lia Karina M.	Persatuan Bela Diri Taekwondo Indonesia (PBTI)	Dwi Setia N	087839143300	Karinalia_02@yahoo.com	Pengetahuan Umum
2.	Manisnya Jogja dari Madukismo	Staf	Pabrik Gula Madukismo	Ikhwanul M	(0274) 377049, 377916		Pengetahuan Umum
3.	Jagoan Cilik, Jawara Taekwondo	Erviko Andrea	Golden Shark Taekwondo (ESTA)	Dwi Setia N			Pengetahuan Umum
4.	Tata Tertib Anak di Sekolah (Kewarganegaraan Kelas 1)	Erthinda Mahardika Iswarawati	UNY	Fitra Kurniawati	087857447273	erthiendami@gmail.com	Pendidikan Formal
5.	Sowan Nggene Simbah	Atih Wahyuni	UNY	Fitra Kurniawati	085725586797	Atihwahyu4@gmail.com	Pendidikan Formal
6.	Budidaya Jambu Deli Hijau	Bayu Ari Purnomosidi	Dusun Genengan, Jambidan, Banguntapan, Bantul.	Wisnu Wibowo	08812718907	-	Flora dan Fauna
7.	Melihat Pembesaran Benih Arwana	Staff (PASTHY)	Pasar Satwa dan Tanaman Hias	Wisnu Wibowo	085743328947	-	Flora dan Fauna

			Yogyakarta				
8.	Budidaya Singkong Emas	Pembudidaya	Gunung Kidul	Wisnu Wibowo	08812718907	-	Flora dan Fauna
9.	Mengenal Burung Blackthroat	Staff (Jogja Bird Farm)	Jogja Bird Farm	Wisnu Wibowo	085743328947	-	Flora dan Fauna
10.	Sindiran Jogja	-	-	Fauzi	085725737972	-	Dokumenter
11.	Desone Dolanan	-	-	Fauzi	085725737972	-	Dokumenter
12.	Pembiasaan Pengucapan Terimakasih, Tolong dan Minta Maaf.	Prof. C Asri Budiningsih	UNY	Hilma Aulia / Bekt	081328851883	-	PAUD
13.	Melatih Anak untuk Senantiasa selalu Bersyukur Kepada Tuhan	Enis	UNY	Hilma Aulia	081904152727	-	PAUD
14.	Ayo Belajar Bersama JBRadio	Hary	BTKP DIY	Saeful Iman	08174107261		Kegiatan BTKP
15.	Si-PDD Sistem perangkat deteksi dini berbasis android untuk mendeteksi tumbuh kembang anak.	Widodo	UNY	Irma Yulinda	082325795737	widodo@gmail.com	Karya Tulis Ilmiah
16.	Pelatihan Dan Pendampingan Sentence Scramble Game Sebagai Media Pembelajaran Sintaksis Bagi Anak Tuna Rungu Di Sekolah Luar Biasa DIY	Alwiyah Sayidah	UNY	Irma Yulinda	085723251527	Saya.sayidah29@gmail.com	Karya Tulis Ilmiah

Rekap Ujicoba animasi

REKAP - Microsoft Excel (Activation Failed)

FileHomeInsertPage LayoutFormulasDataReviewView

Clipboard

Font

Alignment

Number

Styles

Cells

Editing

Times New Roman12A⁺A⁻

BBIU⁺⁻

Wrap Text

General\$%>+0.00-0.00

Conditional Formattingas Table

Format as Table

Cell Styles

InsertDeleteFormat

AutoSumFillClear

Sort & Find & Filter

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			

	NO	JUDUL	JUMLAH PENGAMALISA	NAMA PENGAMALISA	NILAI			SARAN			CATATAN KHUSUS	KESIMPULAN
					ASPEK MATERI	ASPEK MEDIA	ASPEK PEMBELAJARAN	Aspek Materi	Aspek Visualisasi	Aspek Materi pembelajaran		
1	1	YOGA BERHATI EMAS	3	SITI JUWARIYAH, M. Pd	34	60	24	Terdapat pematerian adegan rebentair, bisa diperbaiki	Suat main layang-layang akan lebih bagus pokersnya tidak kayak I tapi dibelakangnya bisa ditambahi	-	Bisa ditambah nasihat untuk anak-anak. Misal, jika dirumah lha jangan sampai-mampir, didalamka beli obat baru bermain.	Layak diujicoba tanpa rentir
2				SITI AMINAH, S. Pd	33	65	21	Ketika yoga mau membeli obat, tiba-tiba yoga ilot main layangan. Apa tidak sebaiknya ambil diri yang mengopi dulu termasuk ketika bertemu temannya untuk bermain mesanng kupu-kupu. Sebaiknya temanya mengopi dulu baru yoga ilot bermain, tapi kalau sbentar karena harus membeli obat untuk ibunya	Sajian tayangan animasi : 1) ketika mendengar kaku, yoga tidak menangi terget ketika jatah karona bus kemper malah tidak menangi, maka apa tidak sebaliknya pada waktu mendengar kakuk tidak usah menangi sehingga terfucuse yoga tidak menangi	Medis pembelajaran ini mempermudah guru dalam menyampaikan materi, namun jagan sempat timbul kecur bahwa ketika yoga mau membeli obat untuk ibunya boleh mampir-mampir (main layangan dan menangkap kupu-kupu). Itu dilakukan hanya karena ingin juga yoga membahagikan temanya.	Iyak untuk dicoba dengan rentir sesuai saran	
3				TRI SURYANTI, S. Pd	34	64	21	Materi telah sesuai dengan kurikulum tema dua Sub tema. Materi yang disajikan sesuai dengan tingkat pemahaman anak	Medis menarik dan mudah dipahami anak	Materi yang ditayangkan memudahkan anak dalam belajar, mempermudah guru dalam menyampaikan materi	Pada cerita, tampilan oragery yoga (kolegra di rumah yoga, ada siapa saja?) Baik ada tayangan syah pergi keluar kota, kakak beribur kerumak nenek.	Iyak untuk dicoba dengan rentir sesuai saran
4				VINARSHI	35	64	23	Untuk adegan berpapasan dengan mobil, terlihat kesaga dari pengador mobil tidak diperlihatkan tokoh atau kopodilun ada yang terjatuh. Agar diperlihatkan tokoh atau gambaran kasaga terjatuh?	penggambaran ketika terjatuh menambah kaku, miralye karena takut pada kakuk atau mana yang sakit ?	kompilar padu turunglum oleh tokoh lha, sama pula ditambahkan lain kali lha dibantu lagi ya		
5								- Keadan lba yoga disawal tayangan diperjuka (redang salim)				

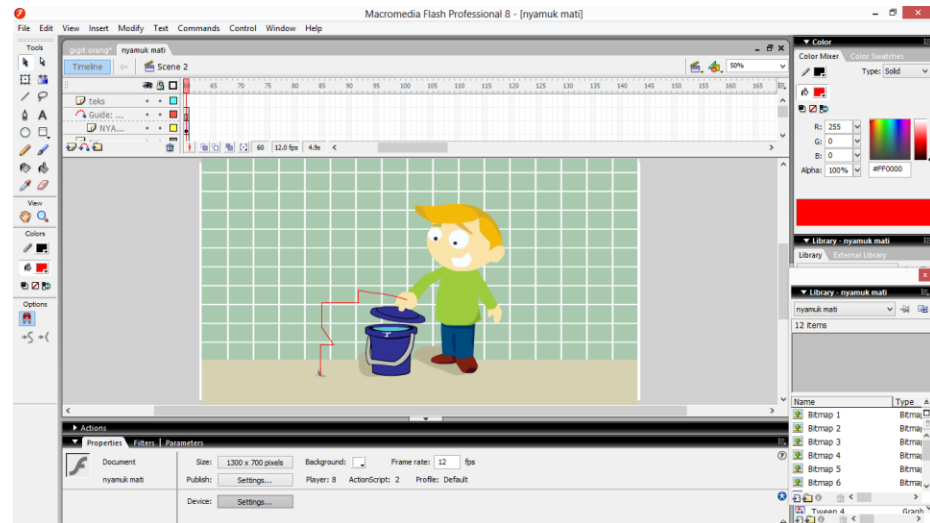
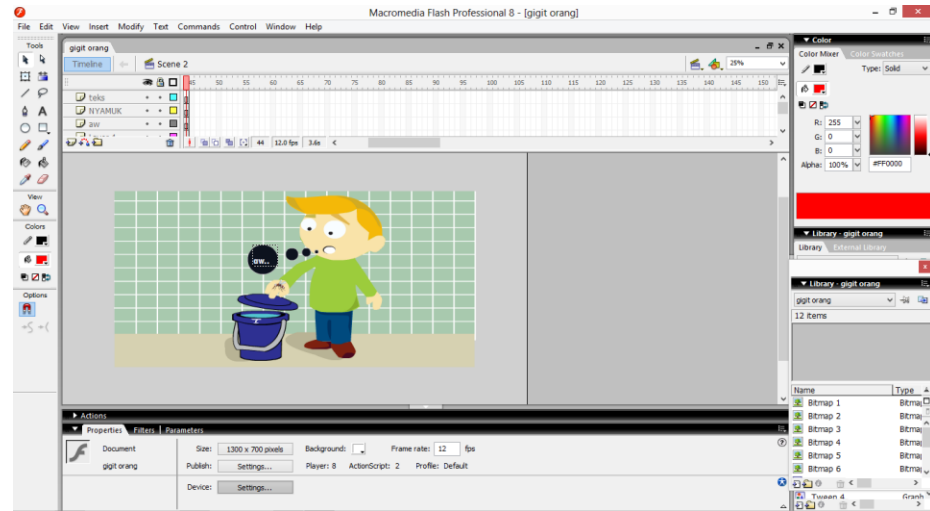
Ready

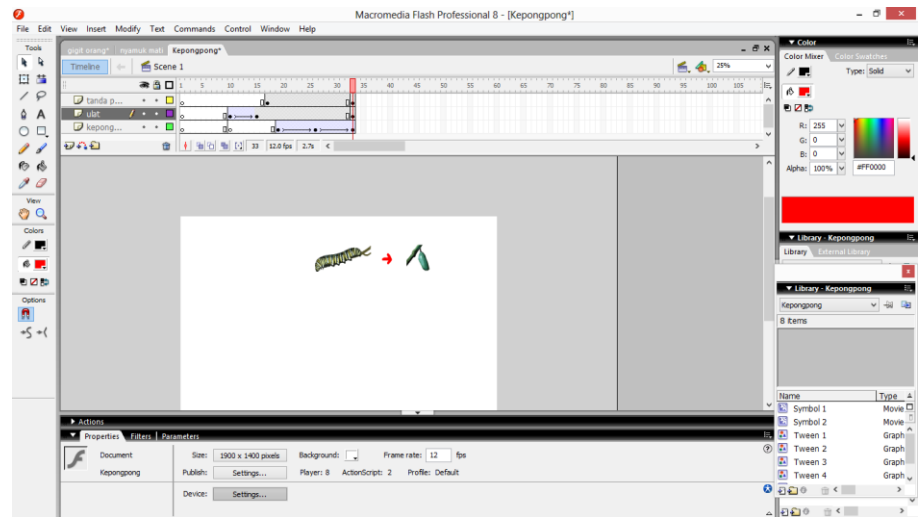
YOGA BERHATI EMASMERINDUKAN KASIH SAYANG AYAHMEMBURU PELANGI

50%

NO		JUDUL	JURAN PENGABDIAN	BIAYA PENGABDIAN	REKAS	ASPEK MATERI	ASPEK MEDIA	ASPEK PENYALARAN	ASPEK VISUALISASI	ASPEK PESTERIBAKSIAN	CATATAN KRISIS	KESIMPULAN
1	1	TRI SURYANTI, S. Pd	34	62	22	Materi awal dengan target, tujuan, dan indikator. Materi diadaptasi dari...			Dibuat dengan diolah, dengan cara...	Ditahap baik sesuai dengan target...		Isi yang diolah dengan nilai sesuai...
2	2	Uti Arman, S. Pd	35	61	22	Materi yang diolah dari materi...			1. Background gambar (diolah dari...	Mudah bagi materi multimedia...		Isi yang diolah dengan nilai sesuai...
3	3	Uti Jayanti, S. Pd	23	48	20	maecis membuat materi...			Penggunaan background pada foto...	Pada background diolah, materi...		Isi yang diolah dengan nilai sesuai...
4	4	Dr. Rujayal Al...	32	36	20	Materi diolah, cara diolah...			1. Cara yang diolah materi...			Isi yang diolah dengan nilai sesuai...

PEMBUATAN ANIMASI





INFO-INFO RINGAN (SIARAN RADIO)

MANFAAT KEJU

Keju Penelitian British Nutrition Foundation menemukan fakta bahwa keju baik untuk gigi. makan keju setelah makan berat sangat baik untuk proteksi dari pembusukan atau karang gigi dan berkhasiat untuk memperbaiki lapisan enamel pada gigi. keju berfungsi untuk menetralkan dan membersihkan asam mulut serta mengurangi kadar manis dari gula di lapisan enamel.

MANFAAT BUAH KIWI

Menurut pakar dari Universitas New Jersey, mereka menemukan bahwa orang yang memakan kiwi satu buah dalam sehari selama sebulan akan menurunkan 15% molekul Glycerol-lemak dalam darah yang bisa menyebabkan penyakit jantung.

MANFAAT TEH PUTIH (WHITE TEA)

White tea masih saudaranya green tea sebab sama-sama berasal dari satu pohon. bedanya white tea dipanen lebih dahulu dan bentuknya hanya baru tunas saja. menurut penelitian, teh putih ini lebih banyak mengandung anti oksidan daripada teh hijau. ini juga sangat ampuh untuk proteksi diri dari kanker.

MANFAAT MENARIK NAFAS DALAM-DALAM

Meredam stress. Bernapas secara dalam membantu mengurangi stres ketika Anda sedang merasa tertekan. Lewat cara ini tubuh akan mengirimkan sinyal untuk memperlambat reaksi di otak, sehingga ada perubahan hormonal dan faktor-faktor fisiologis lain. Efeknya adalah memperlambat denyut jantung serta menurunkan tekanan darah yang tinggi saat stres.

TIPS PENANGANAN SAKIT TYPUS

Ada beberapa saran untuk pengobatan typus, yaitu dengan menggunakan kapsul cacing yang dapat dibeli di apotik. Untuk perawatan penderita bisa juga mengonsumsi TEPUNG TERATAI (Lotus Root Starch) produk CHINA yang mungkin bisa dibeli di toko tepung seharga kira-kira Rp 35.000 satu kotak. Fungsi tepung dapat melapisi usus. Ada saran tambahan lagi yaitu kuning telur, sebaiknya telur rebus.

Agar tidak terkena typus disarankan makan teratur, tidur cukup jangan terlalu larut, dan lihat kondisi jangan kecapekan kerja.

KONSUMSI MIE INSTAN

Dari informasi kedokteran, ternyata terdapat lilin yang melapisi mi instan. Itu sebabnya mengapa mi instan tidak lengket satu sama lainnya ketika dimasak. Untuk para penggemar mi instan, pastikan Anda punya selang waktu paling tidak 3 (tiga) hari setelah Anda mengonsumsi mi instan, jika Anda akan mengkonsumsinya lagi. Konsumsi mie instan setiap hari akan meningkatkan kemungkinan seseorang terjangkiti kanker.

BOTOL AQUA

Mungkin sebagian dari kita mempunyai kebiasaan memakai dan memakai ulang botol plastik (Aqua, VIT, etc) dan menaruhnya di mobil atau di kantor. Kebiasaan ini tidak baik, karena bahan plastik botol (disebut juga sebagai polyethylene terephthalate or PET) yang dipakai di botol ini mengandung zat karsinogen (atau DEHA). Botol ini aman untuk dipakai 1-2 kali saja, jika anda ingin memakainya lebih lama, tidak boleh lebih dari seminggu, dan harus ditaruh ditempat yang jauh dari matahari. Kebiasaan mencuci ulang dapat membuat lapisan plastik rusak dan zat karsinogen itu bisa masuk ke air yang kita minum. Lebih baik membeli botol air yang memang untuk dipakai ber-ulang, jangan memakai botol plastik.

BAHAYA TIDUR DENGAN LAMPU MENYALA

- Laporan hasil penelitian OHIO STATE UNIVERSITY MEDICAL CENTRE menyatakan bahwa, tidur dengan keadaan lampu yang menyala dapat menimbulkan perubahan struktur pada otak dan menyebabkan depresi.
- Hormon melatonin yang merupakan salah satu hormon kekebalan tubuh untuk pertahanan terhadap gangguan kesehatan berbahaya seperti kanker prostat dan kanker payudara tidak akan memproduksi jika anda tidur dengan keadaan lampu yang menyala. Adanya sinar atau cahaya akan membuat produksi hormon melatonin ini terhenti. Maka dari itu, sebaiknya matikan lampu anda ketika tidur malam hari.
- Paparan cahaya lampu saat tidur malam hari juga tidak bagus bagi wanita karena dapat meningkatkan resiko terkena kanker payudara dan kanker usus besar bagi kaum wanita.
- Tidur dengan lampu menyala juga dapat mengakibatkan jam biologis tubuh terganggu, akibatnya anda dapat terkena gangguan tidur, penyakit kardiovaskular dan gangguan metabolisme. Serta kemungkinan terkena diabetes yang mengancam hidup anda.

MANFAAT KOPI

Kopi hitam tanpa gula atau tanpa susu hampir tdk mengandung Kalori. Kafein dlm kopi mempunyai efek yg menguntungkan pd kewaspadaan & meningkatkan kinerja dlm brbagai tugas2 baik di siang atau mlm hari

MANFAAT SINGKONG

Singkong dapat digunakan sebagai obat penyembuh kanker. Karena singkong mengandung vitamin B17.

NAMA INSTRUKTUR : OKI PAMBUDI, S. Pd
DOSEN PEMBIMBING : ISNIATUN MUNAWAROH, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
1.	Senin, 10 Agustus 2015	07.30 - 08.00	Apel pagi bersama seluruh pegawai BTKP
		09.00 -10.00	Koordinasi kegiatan awal PPL dengan pegawai BTKP Pak Oki dan Pak Adi
		10.00 - 11.00	Koordinasi persiapan peringatan HUT RI bersama anak PKL
		11.00 - 11.30	Koordinasi dengan pak Oki mengenai progker
		13.00 - 14.30	Foto copy naskah video pembelajaran untuk dibuat animasi
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	07.30 - 09.00	Persiapan peringatan HUT Kemerdekaan RI
		09.00 - 10.00	Membantu perapian alat-alat pengembangan video pembelajaran
		10.00 - 15.00	Pembuatan Animasi untuk video pembelajaran - Pembuatan gambar karakter dengan CorelDraw untuk animasi

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	08.00 – 10.00	Pembuatan Animasi
		14.30 – 15.30	- Pembuatan gambar karakter dengan CorelDraw untuk animasi

		10.00 - 13.00	Pengembangan Produksi Media Budaya Berbasis TI (e-book) - Pendampingan tamu dari Dinas DIKPORA pada I-Mac dan Multimedia
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	07.30 - 08.00	Apel pagi bersama seluruh pegawai BTKP
		08.00 - 09.00	Breafig Persiapan peringatan HUT Kemerdekaan RI bersama Pak Oki
		09.00 - 11.30	Persiapan peringatan HUT Kemerdekaan RI
		12.30 – 13.00	- Pendataan peserta lomba tenis meja.
		13.00 - 14.00 15.00 – 17.00	Persiapan peringatan hut kemerdekaan - Lomba Tenis Meja

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
5.	Jum'at, 14 Agustus 2015	06.30 - 11.30	Peringatan HUT Kemerdekaan RI - Senam bersama dengan seluruh pegawai BTKP dan yang berkontribusi - Terlaksanakannya 3 lomba yaitu voly plastic, tenis meja dan meracik minuman. - Terbaginya doorprise dan hadiah-hadiah untuk juara.

		13.00 - 14.30	Evaluasi program PPL Minggu I - Pencatatan uraian tugas Minggu 1

Yogyakarta, 14 Agustus 2015

**Mengetahui,
Pelaksana PPL**

**Dana Andrya
Donavan**

NIM. 12105244033

NAMA INSTRUKTUR : OKI PAMBUDI, S. Pd

DOSEN PEMBIMBING : ISNIATUN MUNAWAROH, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan
1.	Senin, 17 Agustus 2015	07.30 – 08.30	Upacara Peringatan HUT RI ke 70 di Dinas DIKPORA DIY - Hadir 14 Mahasiswa PPL TP UNY dan 1 mahasiswa ijin

2.	Selasa, 18 Agustus 2015	07.30 – 11.00	Pembuatan animasi - Melanjutkan Pembuatan gambar karakter dengan CorelDraw untuk animasi
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	07.30 - 09.30	Koordinasi dengan perwakilan Seksi Layanan dan Promosi mengenai Kegiatan Lomba Ki Hajar
		09.30 - 11.30	Pembuatan animasi - Melanjutkan Pembuatan gambar karakter dengan CorelDraw untuk animasi
		13.00 – 14.30	Koordinasi Pengembangan Desain Instruksional pembelajaran (media video) bersama Pak Oki, akan pelaksanaan pembuatan 3 judul video pembelajaran 22-27 Agustus 2015
		14.30 – 15.30	Koordinasi Partisipasi JBTube, pembagian pembuatan skema/judul Video Pembelajaran
4	Kamis, 20 Agustus 2015	07.30 – 08.00	Apel pagi bersama seluruh pegawai BTKP
		08.00 – 11.30	Pembuatan Animasi - Editing animasi atau penggabungan gambar karakter Macromedia Flash
		12.30 – 15.30	Renaming & shorting lagu-lagu data di siaran radio
5	Jum'at, 21 Agustus 2015	07.30 - 09.00	Olahraga bersama tenis meja, bersama anak PKL, Pak Sam, Pak Is
		09.00 - 12.00	Pendataan Laporan ICT EQEP Sekolah Binaan BTKP Tugas Subbag Tata Usaha
		13.00 – 14.30	Pembuatan Animasi - Melanjutkan Editing animasi atau penggabungan gambar karakter

		14.30 - 17.30	Persiapan partisipasi pengembangan video pembelajaran
--	--	---------------	---

Yogyakarta, 23 Agustus 2015

Mengetahui,

Pelaksana PPL

Dana Andrya Donavan

NIM. 12105244033

NAMA INSTRUKTUR : OKI PAMBUDI, S. Pd

DOSEN PEMBIMBING : ISNIATUN MUNAWAROH, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan
1.	Senin, 24 Agustus 2015	07.00 – 20.00	Partisipasi pengembangan video pembelajaran (crew)
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	08.00 - 12.00	Pembuatan Animasi
		14.00 – 15.30	- Melanjutkan Editing animasi atau penggabungan gambar karakter
		12.30 -13.30	Koordinasi Workshop Robotika dengan Pak Dian dan Pak Adi
3	Rabu, 26 Agustus 2015	08.00-12.00	Mencari info ringan untuk bahan siaran radio
		14.00-15.30	
		13.00 – 13.30	Controlling media mic wireless Lab. Siaran Radio
4	Kamis, 27 Agustus	07.30 – 08.00	Apel pagi bersama seluruh pegawai BTKP
		08.00 – 09.30	Rapat Koordinasi Panitia Ki Hajar 2015
		10.00 – 12.00	Editing artikel info ringan penting untuk Siaran Radio - Updating sosmed facebook dan twitter JbradioJogja
		12.30 – 15.00	Recoarding info ringan penting untuk Siaran Radio

		15.30 – 16.30	Persiapan WORKSHOP ROBOTIKA - Merekap daftar calon peserta workshop
5	Jum'at, 28 Agustus 2015	07.30 – 09.30	Olahraga bersama pegawai BTKP
		09.30 - 11.30	Persiapan WORKSHOP ROBOTIKA
		13.30 – 17.00	PERSIAPAN LOMBA KI HAJAR 2015 - Menyalin form penilaian ke word dan membikin rumus di excel
6	Minggu, 30 Agustus 2015	16.00 – 21.00	PERSIAPAN LOMBA KI HAJAR 2015 - Mempersiapkan semua keperluan yang digunakan untuk lomba. Menata ruangan dsb.

Yogyakarta, 30 Agustus 2015

Mengetahui,

Pelaksana PPL

Dana Andrya Donavan

NIM. 12105244033

NAMA INSTRUKTUR : OKI PAMBUDI, S. Pd

DOSEN PEMBIMBING : ISNIATUN MUNAWAROH, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan
1	Senin, 31 Agustus 2015	07.00 – 14.00	LOMBA KI HAJAR HARI 1 <ul style="list-style-type: none">- Perisapan sekaligus Mendampingi lomba “reporter bahasa jawa” bersama mas cholid dan 2 anak Pkl.- Merekap nilai bersama mas cholid- Pengecekan tempat, sound, proyektor dsb di DisDikPORA DIY yang akan digunakan dalam acara Workshop Robotika- Merekap data dan mengecek daftar calon peserta workshop bersama pak Adi- bersih-bersih dan persiapan untuk lomba hari kedua, menyiapkan untuk lomba
		14.00 – 14.30 14.30 – 16.30 16.30 – 17.30 17.30 – 20.30	
2	Selasa, 1 September 2015	07.00 – 08.00	LOMBA KI HAJAR HARI 2 <ul style="list-style-type: none">- Persiapan di auditorium DisDikPORA- registrasi peserta Workshop Robotika- dokumentator workshop- pembuatan sertifikat workshop dengan pak Adi- pendampingan lomba ki hajar tingkat SMA- bersih-bersih dan persiapan lomba hari ketiga
		08.00 – 09.30 09.30 – 10.30 10.30 – 15.30 16.00 – 19.00 19.30 – 20.00	
3	Rabu, 2		LOMBA KI HAJAR HARI 2

	September 2015	07.00 – 08.00 08.00 – 09.30 09.30 – 12.00 13.00 - 14.00 14.00 – 14.30 14.30 – 16.30 16.30 – 18.00	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan - Registrasi di ava studio (lomba reporter SD, SMP dan SMA) - Merekord lomba menggunakan audio (adobe audition) bersama pak totok dan pak miyana - Pendampingan lomba video pembelajaran untuk guru - - Merekap nilai dari 3 juri lomba video pemebelajaran untuk guru - Penyerahan hasil lomba dan pengambilan dokumentasi acara ending di halaman depan gedung BTKP - Bersih-bersih
4	Jumat, 5 September 2015	07.30 – 09.30	Kerja bakti di area BTKP

Yogyakarta, 6 September 2015

Mengetahui,

Pelaksana PPL

Dana Andrya Donavan

NIM. 12105244033

NAMA INSTRUKTUR : OKI PAMBUDI, S. Pd

DOSEN PEMBIMBING : ISNIATUN MUNAWAROH, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan
1	Senin, 7 September 2015	07. 30 – 08.00	Apel Pagi bersama pegawai BTKP
		09.00 – 11.00	Peliputan Seminar Nasional di FIP UNY
		13. 30 – 15.30	Pendampingan review hasil produksi Animasi bersama guru dan ahli media
		16.00 – 17.00	Koodinasi bersama pak Oki berkaitan progker dan evaluasi kinerja PPL
2	Selasa, 8 September 2015	07.30– 10.30	Rekap data analisa draft master ujicoba animasi
		12.30 – 13.00	
		13.00 – 16.00	Pendampingan analisa draft master ujicoba audio
3	Rabu, 9 September 2015	07.30 - 09.00	Pembuatan Lapoan
		10.00 – 14.00	Konsultasi hasil animasi,dan ikut pendampingan pembuatan video pembelajaran
		14.00 – 16.00	Pembuatan animasi tambahan

4	Kamis, 10 September 2015	07.30 – 08.00 08.00 – 10.00 10.00 – 11.00	Apel Pagi Pembuatan animasi Rekap data analisa draft master ujicoba animasi
5	Jum'at, 11 September 2015	10.00 – 11.00	Penarikan Mahasiswa PPL

Yogyakarta, 11 September 2015

Mengetahui,

Pelaksana PPL

Dana Andrya Donavan

NIM. 12105244033